Promo Authorization

Panduan Modul Promo Authorization

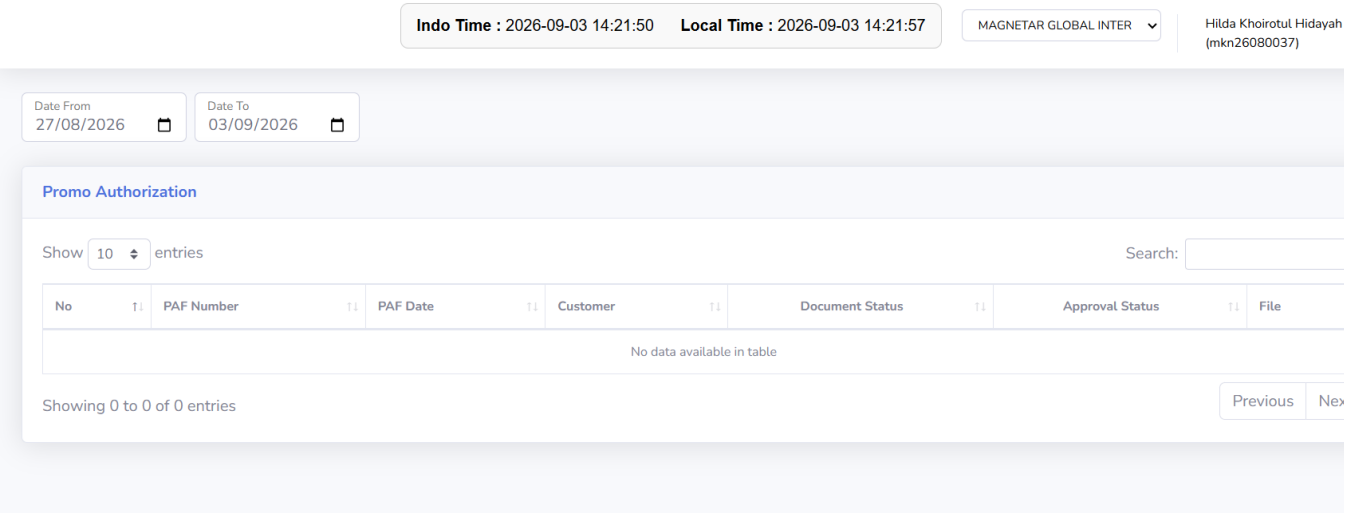
Lokasi Modul

`PAF` > `Promo Authorization`

Modul Promo Authorization (PAF) digunakan untuk membuat, mencatat, dan memantau pengajuan program promo kepada customer. Informasi yang dicatat dalam PAF meliputi periode promo, estimasi nilai penjualan, total biaya atau investasi, rasio, serta dokumen pendukung. Melalui modul ini, pengguna dapat melihat daftar dokumen Promo Authorization yang telah dibuat, mencari dokumen berdasarkan periode tertentu, membuka detail PAF melalui PAF Number, serta memantau Document Status dan Approval Status dari setiap dokumen.

1. ### Tampilan Halaman Utama

   Halaman utama Promo Authorization menampilkan seluruh dokumen PAF yang telah dibuat pada company yang sedang aktif. Halaman ini digunakan melihat dan mencari dokumen Promo Authorization berdasarkan periode tertentu, membuka detail dokumen, serta memantau status dokumen dan proses persetujuan PAF. Data yang ditampilkan pada tabel akan menyesuaikan dengan company dan periode tanggal yang dipilih oleh pengguna.



2. ### Penjelasan Tampilan

Pada halaman Promo Authorization tersedia beberapa bagian yang digunakan untuk membantu pengguna dalam melihat dan mencari dokumen PAF.

- Current Company: Menampilkan company yang sedang aktif. Data Promo Authorization yang ditampilkan akan menyesuaikan dengan company yang dipilih.
- Add Data: Digunakan untuk membuat dokumen Promo Authorization baru.
- Date From: Digunakan untuk menentukan tanggal awal periode pencarian dokumen.
- Date To: Digunakan untuk menentukan tanggal akhir periode pencarian dokumen.
- Show Entries: Digunakan untuk menentukan jumlah data yang ditampilkan dalam satu halaman.
- Search: Digunakan untuk mencari dokumen Promo Authorization berdasarkan kata kunci tertentu.
- Previous / Next: Digunakan untuk berpindah halaman apabila jumlah data melebihi batas data yang ditampilkan.

3. Promo Authorization Table

Tabel Promo Authorization menampilkan daftar dokumen PAF sesuai dengan company dan periode yang telah dipilih.
Informasi yang ditampilkan dapat meliputi:

- PAF Number: Menampilkan nomor dokumen Promo Authorization. Klik nomor tersebut untuk membuka detail dokumen.
- PAF Date: Menampilkan tanggal dokumen Promo Authorization.
- Customer: Menampilkan customer yang berkaitan dengan program promo.
- Document Status: Menampilkan kondisi dokumen Promo Authorization saat ini.
- Approval Status: Menampilkan status proses persetujuan dokumen Promo Authorization.
- Created By: Menampilkan pengguna yang membuat dokumen, apabila tersedia.
- Created Date: Menampilkan tanggal pembuatan dokumen, apabila tersedia.

4. Tips & Catatan Penting

- Pastikan Current Company telah sesuai sebelum membuat atau mencari dokumen Promo Authorization.
- Gunakan Date From dan Date To untuk mempersempit periode dokumen yang ditampilkan.
- Gunakan Search untuk menemukan PAF tertentu dengan lebih cepat.
- Gunakan PAF Number untuk membuka dan melihat detail dokumen Promo Authorization.
- Periksa Document Status untuk mengetahui kondisi dokumen saat ini.
- Periksa Approval Status untuk mengetahui perkembangan proses persetujuan dokumen.
- Pastikan customer dan periode promo sudah sesuai sebelum melanjutkan proses dokumen.
- Periksa kembali seluruh informasi PAF sebelum dokumen dikonfirmasi atau diteruskan ke proses approval.
- Hindari membuat dokumen Promo Authorization yang sama apabila dokumen untuk program promo tersebut sudah tersedia.

- Pastikan dokumen pendukung yang diperlukan telah tersedia sebelum PAF diteruskan ke proses berikutnya.

Revision #3
Created 2 October 2026 03:02:14 by Sayu
Updated 5 October 2026 02:40:06 by Sayu