

Unvouchered Mutation Report

Panduan Modul Laporan: Unvouchered Mutation Report

Lokasi Modul

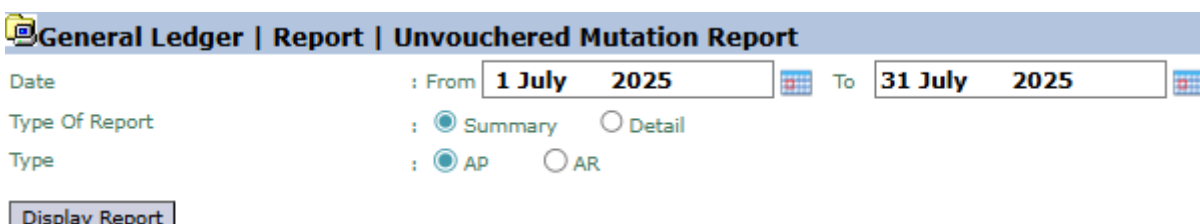
Buku Besar > Laporan > Unvouchered Mutation Report

Tujuan Modul

Modul **Unvouchered Mutation Report** berfungsi untuk menghasilkan laporan yang menunjukkan **mutasi atau pergerakan** dari transaksi yang belum dibuatkan *voucher* atau faktur resminya dalam satu periode. Berbeda dengan laporan *outstanding* yang hanya menunjukkan saldo akhir, laporan mutasi menampilkan saldo awal, penambahan, pengurangan, dan saldo akhir dari transaksi yang belum ditagih, baik untuk sisi Hutang (AP) maupun Piutang (AR).

1. Parameter Laporan

Halaman utama modul ini adalah sebuah form sederhana yang berisi beberapa parameter untuk menentukan jenis laporan yang akan dihasilkan.



The screenshot shows the 'General Ledger | Report | Unvouchered Mutation Report' form. It includes the following fields and options:

- Date:** From To
- Type Of Report:** Summary Detail
- Type:** AP AR
- Display Report:**

Berikut adalah penjelasan untuk setiap parameter:

• Tanggal:

- Tentukan rentang tanggal **Dari** dan **Hingga** untuk melihat pergerakan transaksi dalam periode tersebut (contoh: 1 July 2025 hingga 31 July 2025).

• Tipe Dari Laporan:

- Pilih tingkat kedalaman laporan yang Anda inginkan.
 - **Summary**: Menampilkan laporan dalam bentuk ringkasan atau rekapitulasi total pergerakan.
 - **Detail**: Menampilkan laporan dalam bentuk rincian setiap transaksi yang bergerak.

• Tipe:

- Pilih jenis transaksi yang ingin Anda lihat mutasinya.
 - **AP (Accounts Payable / Hutang Dagang)**: Untuk melihat mutasi penerimaan barang yang belum ada fakturnya.
 - **AR (Accounts Receivable / Piutang Dagang)**: Untuk melihat mutasi pengiriman barang yang belum ditagih.

2. Langkah-langkah Menghasilkan Laporan

Langkah 1: Mengatur Parameter Laporan

Tentukan rentang **Tanggal**, **Tipe Dari Laporan** (Summary atau Detail), dan **Tipe** (AP atau AR) sesuai dengan informasi yang Anda butuhkan.

Date : From **1 July 2025** To **31 July 2025**
Type Of Report : Summary Detail
Type : AP AR

Langkah 2: Menghasilkan Laporan

Setelah parameter diatur, klik tombol **Tampilkan Laporan** di bagian kiri bawah halaman untuk melihat laporan mutasi. [Display Report](#)

Tips & Catatan Penting

- Gunakan laporan ini untuk menganalisis **pergerakan atau alur kerja** dari transaksi yang belum ditagih, bukan hanya untuk melihat saldo akhirnya.
- Laporan mutasi ini sangat berguna untuk tim **Accounting** (AP & AR) untuk memahami seberapa cepat transaksi yang masuk diproses menjadi faktur.
- Laporan ini melengkapi laporan *outstanding* dengan memberikan gambaran yang lebih dinamis mengenai efisiensi proses penagihan dan pencatatan hutang.

Revision #3

Created 31 July 2025 08:17:37 by Muhammad Ali Akbar

Updated 1 August 2025 13:21:11 by Muhammad Ali Akbar