

Surat Jalan Proyek

Panduan Modul: Surat Jalan Proyek (Project Delivery Order)

Lokasi Modul

Proyek > Surat Jalan Proyek

Tujuan Modul

Modul **Surat Jalan Proyek** berfungsi untuk membuat dokumen pengiriman barang (*Delivery Order*) yang secara spesifik ditujukan untuk sebuah proyek. Berbeda dengan Surat Jalan penjualan biasa, dokumen ini mengacu pada dokumen **Penyelesaian Aktivitas Proyek** untuk memastikan barang yang dikirim sesuai dengan kebutuhan aktivitas proyek yang telah dicatat.

1. Tampilan Utama (Daftar Surat Jalan)

Halaman utama modul ini menampilkan daftar semua dokumen Surat Jalan Proyek yang telah dibuat.

Penjelasan Tampilan

- **Tampilan:** Halaman ini adalah riwayat dari semua Surat Jalan Proyek. Anda dapat melihat **No. Surat Jalan**, referensi **Status Nomor Penyelesaian Aktifitas Proyek**, dan **Nama Proyek** terkait.
- **Tombol Aksi:**

- **[Buat Surat Jalan]**: Tombol utama untuk membuat Surat Jalan Proyek yang baru.

2. Langkah-langkah Membuat Surat Jalan Proyek

Langkah 1: Membuat Dokumen Baru

Dari Tampilan Utama, klik tombol **[Buat Surat Jalan]** untuk membuka form **Tambah Surat Jalan**.

Langkah 2: Memilih Referensi (Penting!)

Pada form yang muncul, cari dan pilih **Nomor Penyelesaian Aktifitas Proyek**. Ini adalah dokumen yang mencatat kebutuhan barang aktual untuk sebuah aktivitas proyek.

Langkah 3: Mengisi Detail Pengiriman

1. Setelah Anda memilih referensi, sistem akan secara otomatis memuat detail pelanggan dan daftar item yang dibutuhkan ke dalam tabel di bawah.
2. Pada kolom **Terima sekarang**, masukkan kuantitas yang Anda kirim secara fisik.
3. Pilih **Gudang** dan **Nama Bin** (jika perlu) tempat barang diambil.
4. Isi detail logistik seperti **Nomor Kendaraan**.

Langkah 4: Konfirmasi Pengiriman

Setelah semua data terisi, klik tombol **[Konfirmasi]**. Tindakan ini akan memfinalisasi Surat Jalan dan secara resmi **mengurangi kuantitas stok** dari gudang Anda.

Tips & Catatan Penting

- Modul ini memastikan bahwa barang yang dikirim untuk proyek sesuai dengan apa yang telah dicatat sebagai kebutuhan aktual pada saat penyelesaian aktivitas.
- Ini adalah langkah eksekusi pengiriman barang yang terkait langsung dengan manajemen progres dan biaya proyek.
- Modul ini biasanya digunakan oleh **Administrator Proyek** atau **Staf Gudang** yang menangani logistik proyek.

Revision #2

Created 16 October 2025 10:17:54 by Muhammad Ali Akbar

Updated 16 October 2025 14:52:44 by Muhammad Ali Akbar