Proyeksi LK

Panduan Modul Detail: Proyeksi LK (Laporan Laba Rugi)

Lokasi Modul

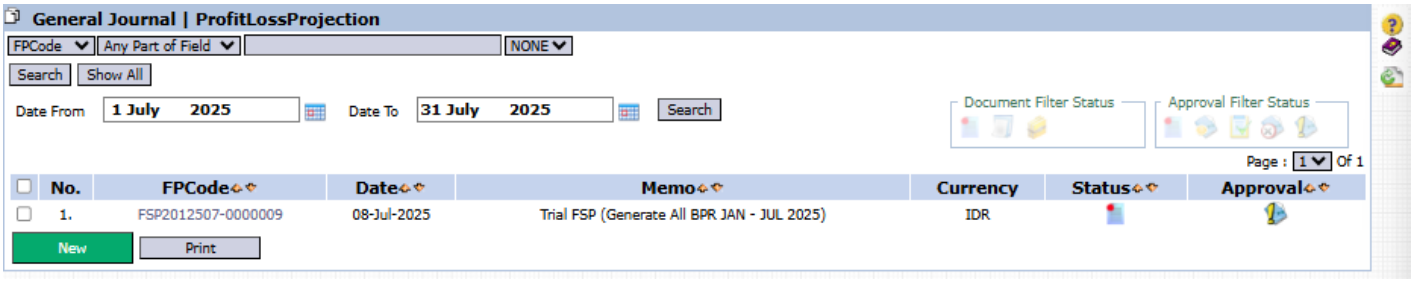
`Buku Besar` > `Anggaran` > `Proyeksi LK`

Tujuan Modul

Modul **Proyeksi LK (ProfitLossProjection)** berfungsi untuk **menghasilkan (generate)** sebuah laporan formal Proyeksi Laba Rugi. Modul ini mengambil dan mengkonsolidasikan data detail yang telah Anda masukkan sebelumnya di modul **Proyeksi Laporan Keuangan (Financial Projection)**. Ini adalah alat untuk pelaporan dan analisis, bukan untuk entri data baris per baris.

1. Tampilan Utama (Daftar Laporan Proyeksi)

Halaman utama modul ini menampilkan daftar laporan Proyeksi Laba Rugi yang telah berhasil dibuat atau di-generate.



Penjelasan Tampilan

- **Daftar Laporan:** Tabel ini berisi semua dokumen laporan proyeksi yang sudah diproses. Contohnya, terdapat dokumen

dengan memo "Trial FSP (Generate All BPR JAN-JUL 2025)".

- **Filter:** Anda dapat mencari laporan yang sudah ada berdasarkan `FPCode` atau rentang tanggal (`Mulai Tanggal` dan `Hingga Tanggal`).

Penjelasan Kolom

- **FPCode:** Kode unik untuk setiap laporan proyeksi yang dihasilkan.
- **Tanggal:** Tanggal saat laporan tersebut di-generate.
- **Memo:** Deskripsi atau judul yang diberikan saat proses pembuatan laporan.
- **Status & Persetujuan:** Ikon yang menunjukkan status dokumen laporan tersebut.

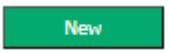
Fungsi Tombol

- **Baru:** Tombol untuk membuka form baru guna mengatur parameter dan **menghasilkan** laporan proyeksi yang baru.
- **Cetak:** Tombol untuk melihat, mengunduh, atau mencetak laporan proyeksi yang telah dipilih dari daftar.

2. Langkah-langkah Menghasilkan Laporan Proyeksi Laba Rugi

Berikut adalah alur kerja untuk membuat sebuah laporan Proyeksi Laba Rugi baru.

Langkah 1: Membuka Form Generator Laporan

Dari tampilan utama, klik tombol **Baru** 

. Anda akan diarahkan ke form input untuk mengatur parameter laporan.

Langkah 2: Mengatur Parameter Laporan

Pada form Proyeksi Laporan Keuangan | Input

isi informasi berikut:

- **Periode:** Pilih tahun proyeksi (contoh: 2025) yang datanya ingin Anda tarik dan proses. 

- **Memo:** Berikan judul atau deskripsi yang jelas untuk laporan yang akan Anda hasilkan. Contoh: "Proyeksi Laba Rugi Konsolidasi Semester 2 2025".



- **Document Cost Center:** Pilih satu, beberapa, atau semua *Cost Center* yang datanya ingin Anda sertakan dalam laporan. Anda dapat menekan

  CTRL+A untuk memilih semua opsi.



Langkah 3: Menjalankan Proses Generate

Setelah semua parameter diisi, klik tombol "Proses" atau "Generate" (kemungkinan terletak di bagian bawah form) untuk

memulai proses pembuatan laporan. Sistem akan mengumpulkan semua data proyeksi yang relevan dari modul *Financial Projection* dan mengolahnya menjadi sebuah laporan Laba Rugi.

Langkah 4: Mencetak Laporan

1. Setelah proses selesai, sistem akan kembali ke Tampilan Utama, dan sebuah baris laporan baru akan muncul di daftar (seperti pada baris No. 1 di gambar).

2. Pilih baris laporan yang baru Anda buat dengan mengklik-nya.

3. Klik tombol **Cetak** untuk melihat, mengunduh, atau mencetak hasil Laporan Proyeksi Laba Rugi tersebut. 

Tips & Catatan Penting

- **Prasyarat:** Pastikan data di modul **Proyeksi Laporan Keuangan (Financial Projection)** sudah lengkap dan dikonfirmasi sebelum Anda menjalankan generator di modul ini, karena modul ini hanya menarik data yang sudah ada.

- **Pentingnya Memo:** Gunakan kolom **Memo** secara informatif. Ini akan sangat membantu Anda mengidentifikasi isi laporan di kemudian hari tanpa harus membukanya satu per satu.

- **Konsolidasi:** Jika Anda ingin melihat proyeksi laba rugi untuk seluruh perusahaan, pastikan untuk memilih semua *Cost Center* pada Langkah 2.

Revision #8
Created 28 July 2025 13:57:49 by Sayu
Updated 29 July 2025 09:55:02 by Sayu