Production Man Power

Panduan Modul Laporan: Production Man Power (Jadwal Tenaga Kerja Produksi)

Lokasi Modul

`Produksi` > `Perencanaan Produksi` > `Production Man Power`

Tujuan Modul

Modul **Production Man Power** berfungsi untuk menghasilkan laporan jadwal yang sangat terperinci mengenai alokasi tenaga kerja (*manpower*) untuk setiap lini produksi, shift, dan produk yang akan dibuat. Laporan ini adalah alat operasional harian untuk memastikan setiap sesi produksi memiliki jumlah personel yang tepat di setiap bagian (misalnya, Produksi, MTC, QA).

1. Parameter Laporan (Filter)

Halaman utama modul ini adalah sebuah form yang berisi berbagai parameter untuk menyesuaikan laporan yang akan dihasilkan.

Berikut adalah penjelasan untuk setiap parameter:

- **Periode:** Tentukan rentang tanggal jadwal pada kolom **`Dari`** dan **`Hingga`**.
- **Shift:** Saring laporan untuk shift kerja tertentu atau pilih `All`.
- **Line:** Pilih lini produksi spesifik yang ingin Anda lihat jadwalnya.

- **Nama Item:** Pilih untuk melihat jadwal untuk `Semua` item atau `Per Item` tertentu.

2. Langkah-langkah Menghasilkan Laporan

Langkah 1: Mengatur Parameter Laporan

Tentukan `Periode`, `Shift`, dan `Line` yang ingin Anda tinjau.

Langkah 2: Menghasilkan Laporan

Setelah semua parameter diatur, klik salah satu dari dua tombol di bagian bawah:

- **[Tampilkan Laporan]:** Untuk melihat pratinjau laporan langsung di layar Anda.
- **[Ekspor ke MS Excel]:** Untuk mengunduh data laporan dalam format file Excel.

3. Membaca Laporan (Isi Laporan)

Laporan yang dihasilkan adalah jadwal alokasi tenaga kerja yang sangat detail, dipecah per lini, tanggal, dan shift.

Laporan ini menampilkan detail penting seperti:

- **`Man Power`**: Bagian ini merinci jumlah personel yang dialokasikan per fungsi, seperti `PROD` (Produksi), `MTC` (*Maintenance*), dan `QA` (*Quality Assurance*).
- **`Jam Kerja MFG`**: Menunjukkan jam mulai dan selesai untuk setiap sesi produksi.

- `Produk`: Menampilkan item yang diproduksi selama shift tersebut.
- `Mesin`: Menunjukkan mesin spesifik yang digunakan.

Tips & Catatan Penting

- Laporan ini adalah alat operasional harian yang krusial bagi **Supervisor Produksi** dan **Line Leader** untuk briefing sebelum memulai shift.
- Gunakan laporan ini untuk memastikan bahwa jumlah tenaga kerja di setiap lini sudah sesuai dengan kebutuhan produksi pada hari tersebut.
- Data laporan ini ditarik dari modul **Jadwal Produksi** yang telah dikombinasikan dengan data alokasi sumber daya manusia.

Revision #2
Created 17 October 2025 08:58:09 by Sayu
Updated 18 October 2025 14:00:21 by Sayu