Persediaan

Panduan Modul Laporan: Laporan Persediaan (Kartu Stok / Stock Card)

Lokasi Modul

`Persediaan` > `Laporan` > `Persediaan`

Tujuan Modul

Modul **Laporan Persediaan** berfungsi untuk menghasilkan **Kartu Stok (*Stock Card*)** atau Laporan Mutasi Stok. Laporan ini adalah alat fundamental dalam manajemen inventaris yang menyediakan riwayat transaksi terperinci dan kronologis untuk setiap item. Laporan ini melacak setiap pergerakan barang (masuk dan keluar) serta pergerakan nilainya.

1. Parameter Laporan (Filter)

Halaman utama modul ini adalah sebuah form yang berisi berbagai parameter untuk menyesuaikan laporan yang akan dihasilkan.

Berikut adalah penjelasan untuk setiap parameter kunci:

- **Kode Barang/Jasa:**
    - Ini adalah filter utama untuk memilih satu atau beberapa item spesifik yang ingin Anda lihat kartu stoknya.
- **Periode:**

- Tentukan rentang tanggal **`Dari`** dan **`Sampai`** untuk riwayat transaksi yang akan ditampilkan.

- **Tampilkan Batch:**
  - Centang **`Ya`** jika Anda ingin laporan menampilkan rincian per nomor *batch* untuk item yang dikelola berdasarkan *batch*.

2. Langkah-langkah Menghasilkan Laporan

Langkah 1: Mengatur Parameter Laporan

Tentukan parameter yang Anda butuhkan, terutama pilih **`Kode Barang/Jasa`** yang akan diperiksa dan tentukan rentang **`Periode`**-nya.

Langkah 2: Menghasilkan Laporan

Setelah semua parameter diatur, klik salah satu dari tombol di bagian bawah:

- **[Tampilkan Laporan]:** Untuk melihat pratinjau kartu stok langsung di layar Anda.
- **[Ekspor ke MS Excel]:** Untuk mengunduh data laporan dalam format file Excel.

3. Membaca Laporan (Isi Laporan)

Laporan yang dihasilkan adalah **Kartu Stok** atau buku besar pembantu untuk item yang dipilih, yang diawali dengan Saldo Awal.

Perhatikan kolom-kolom kunci berikut:

- `Masuk`: Mencatat setiap kuantitas penambahan stok (misalnya, dari penerimaan pembelian atau hasil produksi).
- `Keluar`: Mencatat setiap kuantitas pengurangan stok (misalnya, dari pengiriman penjualan atau pemakaian internal).
- `Tersedia`: Menunjukkan saldo kuantitas (*running balance*) setelah setiap transaksi.
- `Balance Value`: Menunjukkan nilai total (dalam Rupiah) dari saldo persediaan setelah setiap transaksi.

Tips & Catatan Penting

- Laporan ini adalah alat audit dan penelusuran (*traceability*) yang paling fundamental untuk inventaris.
- Gunakan laporan ini untuk menginvestigasi selisih stok, melacak pergerakan item tertentu, atau memverifikasi valuasi persediaan di akhir bulan.
- Ini adalah laporan operasional yang sangat penting bagi tim **Gudang**, **PPIC**, dan **Akuntansi Persediaan**.

Revision #2
Created 14 October 2025 08:58:25 by Sayu
Updated 15 October 2025 10:56:29 by Sayu