

# Persediaan Barang

## Panduan Modul Laporan: Barang/Jasa Tersedia (Stock Status Report)

### Lokasi Modul

Persediaan > Laporan > Persediaan Barang

### Tujuan Modul

Modul **Laporan Barang/Jasa Tersedia** berfungsi untuk menghasilkan laporan status persediaan yang komprehensif. Laporan ini memberikan gambaran detail mengenai kuantitas setiap item yang dipecah berdasarkan berbagai lokasi atau statusnya di dalam alur kerja perusahaan (misalnya, stok di gudang utama, stok di area produksi, stok karantina, dll.).

## 1. Parameter Laporan (Filter)

Halaman utama modul ini adalah sebuah form yang berisi berbagai parameter untuk menyesuaikan laporan yang akan dihasilkan.

Berikut adalah penjelasan untuk setiap parameter:

- **Jenis Kategori Barang/Jasa:**

- Saring laporan untuk kategori item tertentu, seperti **BARANG JADI**.

- **Periode:**

- Tentukan tanggal acuan ("per tanggal") untuk posisi stok yang akan ditampilkan.

- **Status Kedaluwarsa:**

- Filter untuk melihat item berdasarkan status kedaluwarsanya (misalnya, hanya menampilkan item yang akan segera kedaluwarsa).

## 2. Langkah-langkah Menghasilkan Laporan

### Langkah 1: Mengatur Parameter Laporan

Tentukan parameter yang Anda butuhkan, terutama `Jenis Kategori` dan `Periode`.

### Langkah 2: Menghasilkan Laporan

Setelah semua parameter diatur, klik salah satu dari dua tombol di bagian bawah:

- **[Menampilkan Laporan]:** Untuk melihat pratinjau laporan status stok langsung di layar Anda.
- **[Ekspor ke MS Excel]:** Untuk mengunduh data laporan dalam format file Excel.

## 3. Membaca Laporan (Isi Laporan)

Laporan yang dihasilkan adalah sebuah tabel matriks yang sangat detail, memberikan pandangan menyeluruh tentang distribusi stok.

- **Baris:** Setiap baris mewakili satu `Nama Material` atau item.

- **Kolom:** Kolom-kolomnya menunjukkan kuantitas item tersebut di berbagai lokasi atau status yang berbeda, seperti **Stock Gudang**, **Produksi**, **Transfer**, dll.
- **Cara Membaca:** Dengan membaca satu baris secara horizontal, Anda dapat melihat distribusi total stok dari satu item di seluruh area perusahaan pada tanggal yang dipilih.

## Tips & Catatan Penting

- Laporan ini memberikan pandangan yang lebih holistik mengenai posisi stok dibandingkan dengan Kartu Stok yang hanya melacak riwayat pergerakan.
- Gunakan laporan ini untuk rekonsiliasi total stok di akhir bulan atau untuk memahami di mana saja stok Anda berada secara fisik dan sistem.
- Ini adalah laporan tingkat lanjut yang sangat berguna bagi **Manajer Inventaris** dan **Tim PPIC**.

---

Revision #2

Created 14 October 2025 09:02:46 by Muhammad Ali Akbar

Updated 15 October 2025 10:59:03 by Muhammad Ali Akbar