

# Pengiriman Permintaan Barang

## Panduan Modul: Pengiriman Permintaan Barang (Material Requisition Shipment)

### Lokasi Modul

Proyek > Permintaan Barang > Pengiriman Permintaan Barang

### Tujuan Modul

Modul **Pengiriman Permintaan Barang** adalah modul transaksional yang digunakan oleh tim gudang untuk **mengeksekusi pengeluaran barang (*goods issue*)** berdasarkan dokumen **Permintaan Barang** proyek yang telah disetujui. Modul ini berfungsi untuk mencatat secara resmi bahwa barang telah diambil dari stok dan dikirimkan ke tim proyek yang meminta.

## 1. Tampilan Utama (Daftar Pengiriman)

Halaman utama modul ini menampilkan daftar semua dokumen pengiriman yang telah dibuat untuk memenuhi permintaan barang proyek.

### Penjelasan Tampilan

- **Tampilan:** Halaman ini adalah riwayat dari semua dokumen pengiriman barang internal. Anda dapat melihat **Kode Permintaan Pengiriman**, yang merujuk pada **Kode Permintaan Barang** asli, serta detail proyek terkait.
- **Tombol Aksi:**

- **[Baru]**: Tombol utama untuk membuat dokumen pengiriman yang baru.

## 2. Langkah-langkah Melakukan Pengiriman Barang

### Langkah 1: Membuat Dokumen Pengiriman Baru

Dari Tampilan Utama, klik tombol **[Baru]** untuk membuka form **Tambah Pengiriman**.

### Langkah 2: Memilih Permintaan yang Akan Dipenuhi (Penting!)

Pada form yang muncul, di bagian **Permintaan Barang**, cari dan pilih **Kode Permintaan Barang** yang sudah disetujui dan akan Anda penuhi.

### Langkah 3: Verifikasi dan Input Jumlah Kirim

1. Setelah Anda memilih permintaan, sistem akan menampilkan rincian item yang diminta pada tabel di bawah, termasuk **Jumlah Pesanan**.
2. Siapkan barang secara fisik dari gudang.
3. Masukkan kuantitas yang Anda keluarkan dari gudang pada kolom **Terima sekarang** (yang berarti "jumlah yang dikirim sekarang").
4. Pilih lokasi **Nama Bin** tempat Anda mengambil barang.

### Langkah 4: Konfirmasi Pengiriman

Setelah semua item dan jumlah sesuai, klik tombol **Konfirmasi** (setelah menyimpan) untuk memfinalisasi proses pengeluaran barang. Tindakan ini akan **mengurangi kuantitas stok** di sistem.

## Alur Kerja & Proses Bisnis Terintegrasi

- Modul ini adalah **langkah eksekusi** oleh gudang, yang dilakukan setelah sebuah **Permintaan Barang** disetujui di modul **Kotak Masuk Permintaan Barang**.
- Penyelesaian transaksi di sini akan mengurangi stok dan memenuhi permintaan yang dibuat oleh tim proyek.

## Tips & Catatan Penting

- Ini adalah modul kerja harian bagi **Staf Gudang** yang bertanggung jawab untuk mengeluarkan barang untuk kebutuhan internal atau proyek.
- Pastikan untuk selalu memilih **Kode Permintaan Barang** yang benar untuk memastikan barang yang dikeluarkan sesuai dengan apa yang telah diminta dan disetujui.

---

Revision #2

Created 16 October 2025 09:38:41 by Muhammad Ali Akbar

Updated 16 October 2025 14:26:35 by Muhammad Ali Akbar