

# Pembatalan Faktur Penjualan

## Panduan Modul: Pembatalan Faktur Penjualan (Void Sales Invoice)

### Lokasi Modul

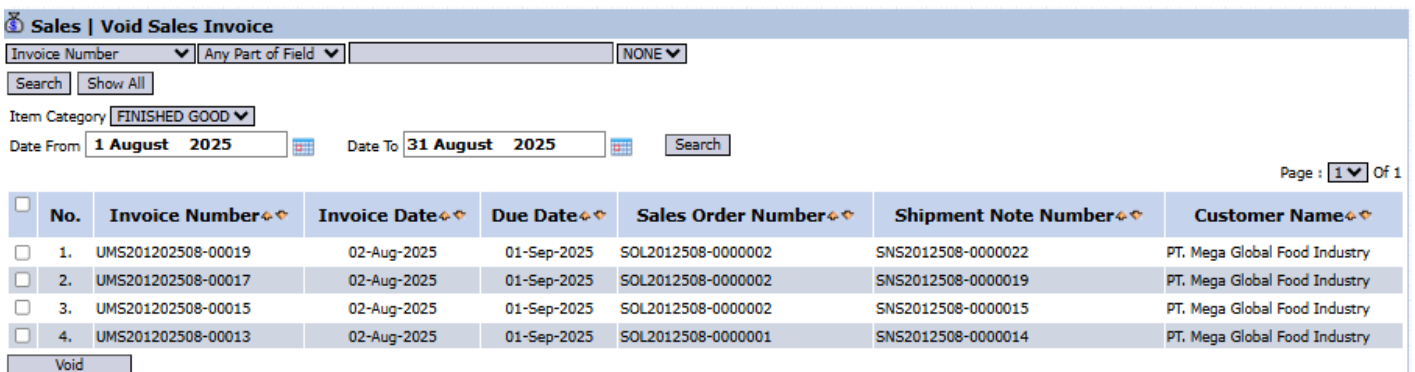
Penjualan > Faktur Penjualan > Pembatalan Faktur Penjualan

### Tujuan Modul

Modul **Pembatalan Faktur Penjualan (Void Sales Invoice)** berfungsi sebagai alat untuk membatalkan (*void*) faktur penjualan yang telah diterbitkan. Proses "void" berbeda dengan "delete"; "void" akan menyimpan catatan faktur tersebut di sistem namun memberinya status "batal" dan secara otomatis membuat jurnal pembalik untuk menetralkan dampak akuntansinya. Ini adalah prosedur akuntansi yang benar untuk menjaga jejak audit (*audit trail*).

## 1. Tampilan Utama (Daftar Faktur)

Halaman utama modul ini menampilkan daftar faktur penjualan yang aktif dan dapat dibatalkan.



No.	Invoice Number	Invoice Date	Due Date	Sales Order Number	Shipment Note Number	Customer Name
1.	UMS201202508-00019	02-Aug-2025	01-Sep-2025	SOL2012508-0000002	SNS2012508-0000022	PT. Mega Global Food Industry
2.	UMS201202508-00017	02-Aug-2025	01-Sep-2025	SOL2012508-0000002	SNS2012508-0000019	PT. Mega Global Food Industry
3.	UMS201202508-00015	02-Aug-2025	01-Sep-2025	SOL2012508-0000002	SNS2012508-0000015	PT. Mega Global Food Industry
4.	UMS201202508-00013	02-Aug-2025	01-Sep-2025	SOL2012508-0000001	SNS2012508-0000014	PT. Mega Global Food Industry

### Penjelasan Tampilan & Filter

Halaman ini adalah untuk mencari dan memilih faktur yang akan dibatalkan.

- **Filter:** Anda dapat mencari faktur spesifik berdasarkan , , atau rentang tanggal  dan .
- **Daftar Faktur:** Tabel di bawahnya akan menampilkan semua faktur yang sesuai filter, dengan kolom-kolom seperti , , , dan .

## Fungsi Tombol

- **Void:** Tombol aksi utama untuk menjalankan proses pembatalan pada faktur yang telah dipilih.

## 2. Langkah-langkah Membatalkan Faktur Penjualan

### Langkah 1: Mencari Faktur

Gunakan filter yang tersedia, terutama bilah pencarian , untuk mencari dan menemukan faktur penjualan yang ingin Anda batalkan.

### Langkah 2: Memilih Faktur

Pilih satu atau lebih faktur yang akan dibatalkan dengan mencentang kotak di kolom paling kiri pada baris yang sesuai.

<input type="checkbox"/>	No.	Invoice Number	Invoice Date	Due Date	Sales Order Number	Shipment Note Number	Customer Name
<input checked="" type="checkbox"/>	1.	UMS201202508-00019	02-Aug-2025	01-Sep-2025	SOL2012508-0000002	SNS2012508-0000022	PT. Mega Global Food Industry

### Langkah 3: Menjalankan Proses Pembatalan

Klik tombol **Void** di bagian kiri bawah halaman. Sistem kemungkinan akan meminta konfirmasi dari Anda sebelum melanjutkan proses pembatalan. Setelah dikonfirmasi, status faktur akan berubah menjadi "batal".

Void

## Tips & Catatan Penting

- Proses '**Void**' tidak menghapus data faktur, melainkan hanya menonaktifkannya. Ini penting untuk menjaga integritas dan kelengkapan data historis.
- Setelah sebuah faktur di-*void*, sistem akan secara otomatis membuat jurnal pembalik untuk menetralkan dampak akuntansi dari faktur asli (misalnya, mengkredit piutang dan mendebet pendapatan).
- Pastikan Anda memiliki otorisasi yang cukup sebelum membatalkan sebuah faktur, karena tindakan ini akan mempengaruhi catatan piutang dan pendapatan secara langsung.
- Modul ini umumnya digunakan oleh tim **Accounting (AR)** atau **Admin Penjualan** dengan pengawasan.

---

Revision #1

Created 6 August 2025 08:38:33 by Muhammad Ali Akbar

Updated 6 August 2025 08:44:19 by Muhammad Ali Akbar