Mutasi Hutang

Panduan Modul Laporan: Mutasi Hutang (Account Payable Mutation)

Lokasi Modul

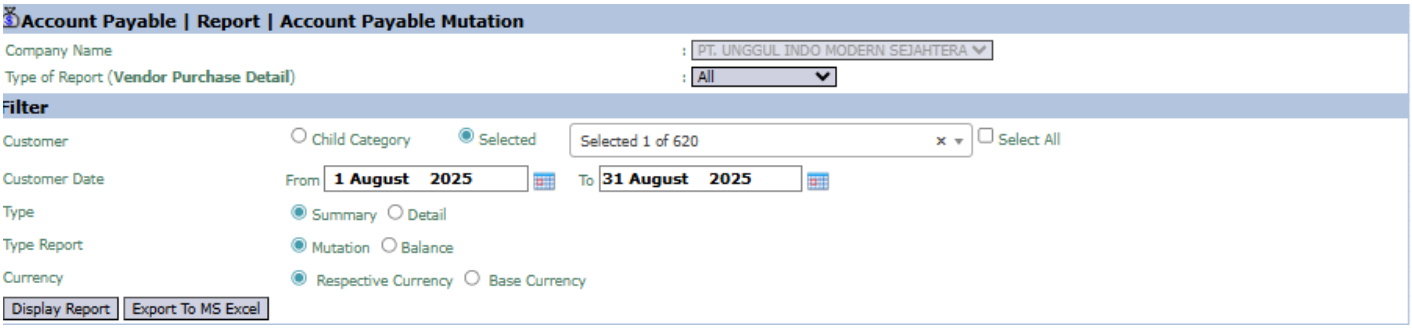
`Buku Hutang` > `Laporan` > `Mutasi Hutang`

Tujuan Modul

Modul laporan **Mutasi Hutang** (*Account Payable Mutation*) berfungsi untuk menghasilkan laporan yang menunjukkan **pergerakan atau mutasi** hutang untuk pemasok/vendor tertentu dalam satu periode. Laporan ini secara detail akan menampilkan saldo awal hutang, semua penambahan (dari faktur pembelian), semua pengurangan (dari pembayaran atau nota debit), hingga menghasilkan saldo akhir hutang. Ini adalah alat utama untuk rekonsiliasi akun dengan vendor.

1. Parameter Laporan (Filter)

Halaman utama modul ini adalah sebuah form yang berisi berbagai parameter untuk menyesuaikan laporan mutasi yang akan dihasilkan.



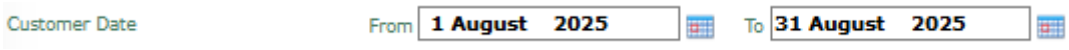
Berikut adalah penjelasan untuk setiap parameter:

- **Customer:**
  - Meskipun tertulis 'Customer', filter ini digunakan untuk memilih **Vendor** atau Pemasok. Anda dapat memilih berdasarkan `Child Category` atau `Selected` (Vendor Tertentu).
- **Customer Date:**
  - Tentukan rentang tanggal **`From`** (Dari) dan **`To`** (Hingga) untuk mendefinisikan periode mutasi yang akan ditampilkan (contoh: 1 Agustus 2025 hingga 31 Agustus 2025).
- **Type:**
  - Pilih tingkat detail laporan: **`Summary`** (Ringkasan) atau **`Detail`** (Rinci).
- **Type Report:**
  - Ini adalah filter kunci yang menentukan jenis laporan:
    - **`Mutation`**: Menampilkan laporan pergerakan lengkap (saldo awal, transaksi, saldo akhir).
    - **`Balance`**: Hanya menampilkan saldo akhir hutang.

2. Langkah-langkah Menghasilkan Laporan

Langkah 1: Mengatur Parameter Laporan

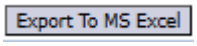
Pilih semua parameter yang Anda butuhkan, terutama tentukan cakupan **Vendor** dan rentang `Customer Date`.



Langkah 2: Menghasilkan Laporan

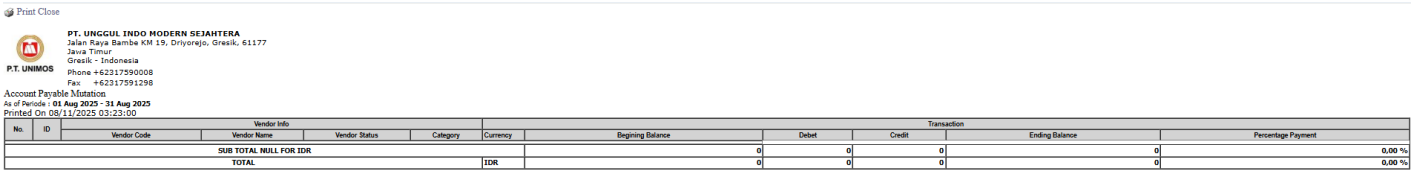
Setelah semua parameter diatur, klik salah satu dari dua tombol di bagian kiri bawah halaman:

- **Display Report :** Untuk melihat pratinjau laporan mutasi langsung di layar Anda. 

- **Export To MS Excel :** Untuk mengunduh data laporan dalam format file Excel. 

3. Contoh Tampilan Laporan

Setelah Anda klik, sistem akan menghasilkan laporan detail seperti berikut, yang berfungsi sebagai rekening koran untuk vendor.


Print Close

PT. UNGGUL INDO MODERN SEJAHTERA
Jalan Raya Bamba KM 15, Driyorejo, Gresik, 61177
Jawa Timur
Gresik - Indonesia
Phone +62317590008
Fax +62317591298

P.T. UNIMOS

Account Payable Mutation
As of Periode : 01 Aug 2025 - 31 Aug 2025
Printed On 08/11/2025 03:23:00

No.	ID	Vendor Info				Transaction					
		Vendor Code	Vendor Name	Vendor Status	Category	Currency	Begining Balance	Debet	Credit	Ending Balance	Percentage Payment
SUB TOTAL NULL FOR IDR							0	0	0	0	0,00 %
TOTAL						IDR	0	0	0	0	0,00 %

- **Penjelasan Laporan:** Laporan ini merinci semua aktivitas hutang untuk vendor yang dipilih dalam periode tertentu.
- **Kolom-kolom Kunci untuk Analisis:**
  - `Vendor Info`: Menampilkan detail dari vendor.
  - `Transaction`: Bagian ini menampilkan:

- `Beginning Balance`: Saldo hutang di awal periode.
- `Debit`: Total pengurangan hutang (misalnya, pembayaran, retur).
- `Credit`: Total penambahan hutang (misalnya, faktur pembelian).
- `Ending Balance`: Saldo hutang di akhir periode.

Tips & Catatan Penting

- Gunakan laporan ini untuk merekonsiliasi catatan hutang Anda dengan *statement of account* yang dikirim oleh vendor.
- Pilih `Type Report` **'Mutation'** dan `Type` **'Detail'** untuk menelusuri setiap transaksi yang terjadi pada akun vendor.
- Ini adalah laporan operasional yang sangat penting bagi tim **Buku Hutang (AP - Account Payable)**.

Revision #1
Created 11 August 2025 15:18:19 by Sayu
Updated 11 August 2025 15:24:18 by Sayu