

Laporan Persediaan Harga

Panduan Modul Laporan: Laporan Arsip Harga (Price Archive Report)

Lokasi Modul

Persediaan > Laporan > Laporan Arsip Harga

Tujuan Modul

Modul **Laporan Arsip Harga** berfungsi untuk menghasilkan laporan historis mengenai perubahan harga beli barang dari pemasok. Laporan ini digunakan untuk melacak riwayat harga pembelian dari waktu ke waktu.

1. Parameter Laporan (Filter)

Halaman utama modul ini adalah sebuah form yang berisi berbagai parameter untuk menyesuaikan laporan yang akan dihasilkan.

Berikut adalah penjelasan untuk setiap parameter:

- **Tanggal Pengesahan:**

- Tentukan rentang tanggal pada kolom **Dari** dan **Hingga** untuk melihat arsip perubahan harga pada periode tersebut.

- **Tipe:**

- Pilih **Semua Pemasok** untuk menampilkan riwayat dari semua vendor, atau **Terpilih Pemasok** untuk fokus pada satu atau beberapa vendor spesifik.

2. Langkah-langkah Menghasilkan Laporan

Langkah 1: Mengatur Parameter Laporan

Tentukan rentang tanggal dan filter pemasok (jika perlu).

Langkah 2: Menghasilkan Laporan

Setelah semua parameter diatur, klik salah satu dari dua tombol di bagian bawah:

- **[Menampilkan Laporan]:** Untuk melihat pratinjau laporan langsung di layar Anda.
- **[Ekspor ke MS Excel]:** Untuk mengunduh data laporan dalam format file Excel.

3. Membaca Laporan (Isi Laporan)

Laporan yang dihasilkan adalah daftar riwayat perubahan harga beli.

Isi Laporan (Konseptual): Meskipun detailnya tidak terlihat, laporan ini kemungkinan akan menampilkan:

- Tanggal perubahan harga.
- Nama Pemasok.
- Kode dan Nama Barang.

- Harga Beli Lama.
- Harga Beli Baru.
- Siapa yang melakukan perubahan.

Tips & Catatan Penting

- Laporan ini adalah alat audit yang penting bagi tim **Pembelian (*Purchasing*)** untuk melacak fluktuasi harga dari pemasok.
- Gunakan laporan ini untuk menganalisis tren harga bahan baku dan sebagai dasar untuk negosiasi dengan pemasok.

Revision #2

Created 14 October 2025 10:58:59 by Sayu

Updated 15 October 2025 14:40:53 by Sayu