

Laporan Deposit Mutasi

Panduan Modul Laporan: Deposit Mutasi (Deposit Ledger)

Lokasi Modul

Keuangan > Laporan > Laporan Deposit Mutasi

Tujuan Modul

Modul **Laporan Deposit Mutasi** berfungsi untuk menghasilkan laporan mutasi atau "buku besar pembantu" untuk akun deposit. Laporan ini merinci setiap pergerakan (mutasi) yang terjadi pada saldo deposit pelanggan atau pemasok dalam periode tertentu, menampilkan saldo awal, semua penambahan, semua pemakaian, dan saldo akhir.

1. Parameter Laporan (Filter)

Halaman utama modul ini adalah sebuah form yang berisi berbagai parameter untuk menyesuaikan laporan yang akan dihasilkan.

Berikut adalah penjelasan untuk setiap parameter:

- **Menu:**

- Pilih jenis deposit yang ingin dilihat: **Sales** (untuk uang muka dari pelanggan) atau **Purchase** (untuk uang muka ke pemasok).

- **Nama Pelanggan:**

- Saring laporan untuk satu atau beberapa pelanggan/pemasok spesifik menggunakan opsi **Terpilih**, atau pilih **Semua** untuk menampilkan semua.

- **Tanggal Laporan:**

- Tentukan rentang tanggal mutasi yang ingin Anda lihat (contoh: 1 Oktober 2025 hingga 7 Oktober 2025).

- **Detil Pembayaran:**

- Pilih **Ringkasan** atau **Detil** untuk menentukan tingkat kerincian laporan.

2. Langkah-langkah Menghasilkan Laporan

Langkah 1: Mengatur Parameter Laporan

Tentukan parameter yang Anda butuhkan, seperti jenis menu, pelanggan, dan periode laporan.

Langkah 2: Menghasilkan Laporan

Setelah parameter diatur, klik tombol [**Menampilkan Laporan**] di bagian bawah.

3. Membaca Laporan (Isi Laporan)

Laporan yang dihasilkan berfungsi seperti rekening koran untuk akun deposit, menunjukkan semua pergerakan dana.

- **Kotak Ringkasan:** Di bagian atas laporan, Anda akan melihat ringkasan total untuk periode yang dipilih:

- **Saldo Awal**: Saldo deposit di awal periode.
 - **Debet**: Total penambahan deposit baru.
 - **Kredit**: Total pemakaian deposit (untuk membayar faktur).
 - **Saldo Akhir**: Saldo sisa di akhir periode.
- **Tabel Rincian**: Tabel di bawahnya merinci setiap transaksi yang membentuk ringkasan di atas, menampilkan tanggal, nomor dokumen, dan jumlah untuk setiap penambahan (debit) dan pemakaian (kredit).

Tips & Catatan Penting ?

- Gunakan laporan ini untuk memberikan rincian transaksi deposit kepada pelanggan jika ada pertanyaan, atau untuk keperluan audit internal.
- Laporan ini memberikan pandangan paling detail tentang bagaimana saldo deposit seorang pelanggan atau kepada seorang pemasok berubah dari waktu ke waktu.
- Laporan ini bersifat interaktif, memungkinkan Anda untuk memfilter lebih lanjut per kolom dan mengekspor data ke berbagai format.

Revision #2

Created 7 October 2025 14:16:39 by Muhammad Ali Akbar

Updated 8 October 2025 09:39:55 by Muhammad Ali Akbar