

Lampiran Pajak Masuk

Panduan Modul Laporan: Laporan Pajak Masuk (Tax In Report)

Lokasi Modul

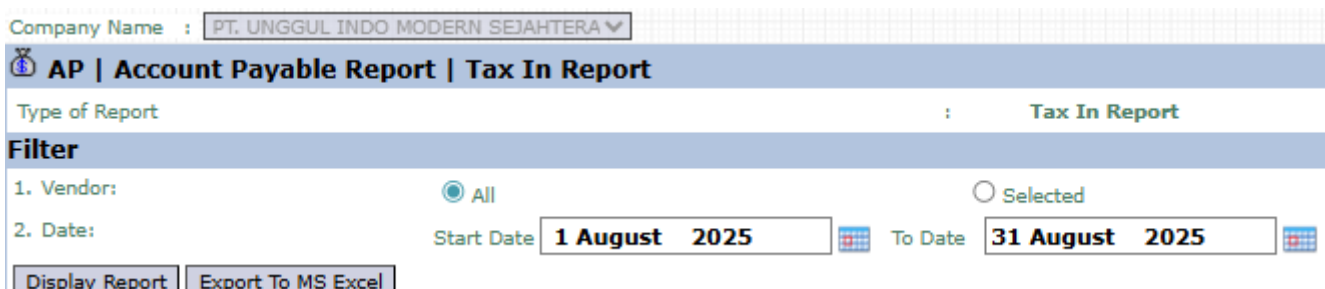
Buku Hutang > Laporan > Laporan Pajak Masuk (konteks dari Account Payable)

Tujuan Modul

Modul laporan **Laporan Pajak Masuk** (*Tax In Report*) berfungsi untuk menghasilkan daftar terperinci dari semua Pajak Masukan (PPN Masukan atau *VAT In*) yang berasal dari transaksi pembelian dari vendor. Laporan ini adalah alat penting untuk merekapitulasi total pajak yang dapat dikreditkan dalam SPT Masa PPN.

1. Parameter Laporan (Filter)

Halaman utama modul ini adalah sebuah form sederhana yang berisi beberapa parameter untuk menyesuaikan laporan yang akan dihasilkan.



The screenshot shows a software interface for generating a report. At the top, the 'Company Name' is set to 'PT. UNGGUL INDO MODERN SEJAHTERA'. Below this, the report title is 'AP | Account Payable Report | Tax In Report'. The 'Type of Report' is set to 'Tax In Report'. A 'Filter' section contains two main options: '1. Vendor:' with radio buttons for 'All' (selected) and 'Selected', and '2. Date:' with 'Start Date' set to '1 August 2025' and 'To Date' set to '31 August 2025'. At the bottom of the filter section, there are two buttons: 'Display Report' and 'Export To MS Excel'.

Berikut adalah penjelasan untuk setiap parameter:

1. Vendor:

- Pilih **All** untuk menyertakan transaksi PPN Masukan dari semua vendor.
- Pilih **Selected** untuk memfilter laporan agar hanya menampilkan data dari vendor tertentu.

2. Date:

- Tentukan rentang tanggal **Start Date** (Dari) dan **To Date** (Hingga) untuk mendefinisikan periode pajak yang akan dilaporkan (contoh: 1 Agustus 2025 hingga 31 Agustus 2025).

2. Langkah-langkah Menghasilkan Laporan

Langkah 1: Mengatur Parameter Laporan

Tentukan rentang **Date** dan pilih cakupan **Vendor** yang Anda inginkan.

1. Vendor: All Selected

2. Date: Start Date To Date

Langkah 2: Menghasilkan Laporan

Setelah semua parameter diatur, klik salah satu dari dua tombol di bagian kiri bawah halaman:

- **Display Report:** Untuk melihat pratinjau laporan Pajak Masuk langsung di layar Anda. **Display Report**
- **Export To MS Excel:** Untuk mengunduh data laporan dalam format file Excel. **Export To MS Excel**

Tips & Catatan Penting

- Laporan ini adalah sumber data utama untuk rekapitulasi PPN Masukan yang dapat dikreditkan dalam SPT Masa PPN.
- Pastikan semua faktur pembelian dari vendor (**Faktur Pembelian** di modul Pembelian) yang mengandung PPN telah dicatat dengan benar untuk menjamin keakuratan laporan ini.
- Laporan ini adalah alat bantu utama bagi tim **Tax and Bea** dan **Accounting (AP - Account Payable)**.

Revision #1

Created 2 August 2025 11:03:43 by Muhammad Ali Akbar

Updated 2 August 2025 11:08:37 by Muhammad Ali Akbar