

# Komponen Proyek

## Panduan Modul: Komponen Proyek

### Lokasi Modul

Pengaturan > Proyek > Komponen Proyek

### Tujuan Modul

Modul **Komponen Proyek** adalah *master data* sederhana yang digunakan untuk mendefinisikan kategori atau jenis-jenis utama dari elemen-elemen yang membentuk sebuah proyek. Komponen ini dapat dianggap sebagai label atau pengelompokan tingkat tinggi yang membantu dalam analisis dan pelaporan biaya serta kemajuan proyek. Ini berbeda dari *Work Breakdown Structure* (WBS) karena tidak bersifat hierarkis, melainkan sebagai atribut.

## 1. Tampilan Utama (Daftar Komponen Proyek)

Halaman utama menampilkan daftar semua komponen proyek yang telah didefinisikan.

### Penjelasan Tampilan

- **Filter:** Memungkinkan pencarian cepat berdasarkan **Kode Komponen**.
- **Tabel Daftar Komponen:**
  - **Kode Komponen:** Kode unik untuk setiap komponen (misalnya, C001, C002).

- **Nama Komponen:** Nama deskriptif dari komponen (misalnya, *Component Project 2*).
- **Deskripsi Komponen:** Penjelasan lebih detail mengenai komponen tersebut.
- **Tombol Aksi:**
  - **Baru:** Membuka form untuk membuat komponen baru.
  - **Hapus:** Menghapus komponen yang dipilih.

## 2. Halaman Tambah Komponen

Formulir ini digunakan untuk menambahkan komponen proyek baru ke dalam sistem.

### Penjelasan Tampilan

- **Kode Komponen:** Field untuk memasukkan kode unik komponen.
- **Nama Komponen:** Field untuk nama deskriptif komponen.
- **Deskripsi:** Area teks untuk memberikan penjelasan yang lebih rinci.

## 3. Langkah-langkah Membuat Komponen Proyek

1. Dari halaman utama, klik tombol **Baru**.

2. Masukkan **Kode Komponen, Nama Komponen,** dan **Deskripsi.**
3. Klik **Simpan.**

## 4. Alur Kerja & Proses Bisnis Terintegrasi

- **Penganggaran dan Pelacakan Biaya:** Saat membuat anggaran atau mencatat biaya aktual untuk sebuah proyek, setiap item biaya (baik itu tenaga kerja, material, atau biaya lainnya) dapat diberi label atau ditautkan ke salah satu **Komponen Proyek** ini.
- **Analisis Biaya Proyek:** Dengan pelabelan ini, manajemen dapat dengan mudah menganalisis biaya proyek berdasarkan komponennya. Misalnya, dalam proyek konstruksi, manajemen dapat melihat rincian biaya untuk komponen "Struktur", "Mekanikal & Elektrikal", dan "Finishing" secara terpisah.
- **Pelaporan Kemajuan:** Komponen dapat digunakan sebagai salah satu dimensi dalam pelaporan kemajuan proyek, memberikan perspektif yang berbeda dari sekadar laporan berbasis WBS atau timeline.

## 5. Tips & Catatan Penting

- Definisikan komponen-komponen yang relevan dan umum digunakan di seluruh proyek perusahaan untuk memastikan konsistensi dalam pelaporan.

- Jaga agar jumlah komponen tidak terlalu banyak agar tidak membingungkan saat proses input data dan analisis. Fokus pada kategori utama yang paling penting untuk dilacak.
- Pengelolaan modul ini sebaiknya menjadi tanggung jawab *Project Management Office (PMO)* atau *Cost Controller* untuk memastikan standar pelabelan komponen diterapkan secara seragam.

---

Revision #2

Created 20 October 2025 10:15:19 by Muhammad Ali Akbar

Updated 23 October 2025 09:32:17 by Muhammad Ali Akbar