

Kartu Persediaan

Panduan Modul Laporan: Laporan Kartu Stok (Stock Card Report)

Lokasi Modul

Persediaan > Laporan > Laporan Kartu Stok

Tujuan Modul

Modul **Laporan Kartu Stok** berfungsi untuk menghasilkan "Kartu Stok" (*Stock Card*), yaitu laporan yang menyediakan riwayat transaksi terperinci dan kronologis untuk satu atau beberapa item tertentu. Laporan ini adalah alat fundamental untuk melacak setiap pergerakan barang (masuk dan keluar) dan memvalidasi saldo akhir.

1. Parameter Laporan (Filter)

Halaman utama modul ini adalah sebuah form yang berisi berbagai parameter untuk menyesuaikan laporan yang akan dihasilkan.

Berikut adalah penjelasan untuk setiap parameter:

- **Gudang / Pilih Bin:**

- Saring laporan untuk lokasi gudang atau bin tertentu.

- **Kode Barang/Jasa:**

- Filter utama untuk memilih satu atau beberapa item spesifik yang ingin Anda lihat kartu stoknya.

- **Periode:**

- Tentukan rentang tanggal transaksi pada kolom **Dari** dan **Sampai**.

- **Untuk Akuntansi:**

- Centang **Ya** jika laporan yang dihasilkan memerlukan detail nilai atau informasi akuntansi lainnya.

2. Langkah-langkah Menghasilkan Laporan

Langkah 1: Mengatur Parameter Laporan

Tentukan parameter yang Anda butuhkan, terutama pilih **Kode Barang/Jasa** dan tentukan rentang **Periode**-nya.

Langkah 2: Menghasilkan Laporan

Setelah semua parameter diatur, klik salah satu dari tombol di bagian bawah:

- **[Tampilkan Laporan]:** Untuk melihat pratinjau kartu stok langsung di layar Anda.
- **[Ekspor ke MS Excel]:** Untuk mengunduh data laporan dalam format file Excel.

3. Membaca Laporan (Isi Laporan)

Laporan yang dihasilkan adalah **Kartu Stok** atau buku besar pembantu untuk item yang dipilih, yang diawali dengan Saldo Awal dan merinci setiap transaksi.

Isi Laporan (Konseptual): Meskipun detailnya tidak terlihat, laporan ini akan menampilkan:

- **Saldo Awal**
- Daftar transaksi kronologis yang berisi kolom **Masuk, Keluar,** dan **Saldo Akhir** kuantitas.
- Jika opsi "Untuk Akuntansi" dipilih, laporan juga akan menampilkan nilai (harga) dari setiap pergerakan dan nilai saldo akhir persediaan.

Tips & Catatan Penting

- Laporan ini sangat mirip dengan **Laporan Persediaan (Stock Card)** yang telah dibahas sebelumnya, dan kemungkinan besar menyajikan data yang sama dengan format atau filter yang sedikit berbeda.
- Gunakan laporan ini untuk menginvestigasi selisih stok atau untuk melacak riwayat lengkap dari item tertentu.
- Ini adalah laporan audit yang sangat penting bagi tim **Gudang** dan **Akuntansi Persediaan**.