Jurnal Pengimbang

Panduan Modul Detail: Jurnal Pengimbang

Lokasi Modul

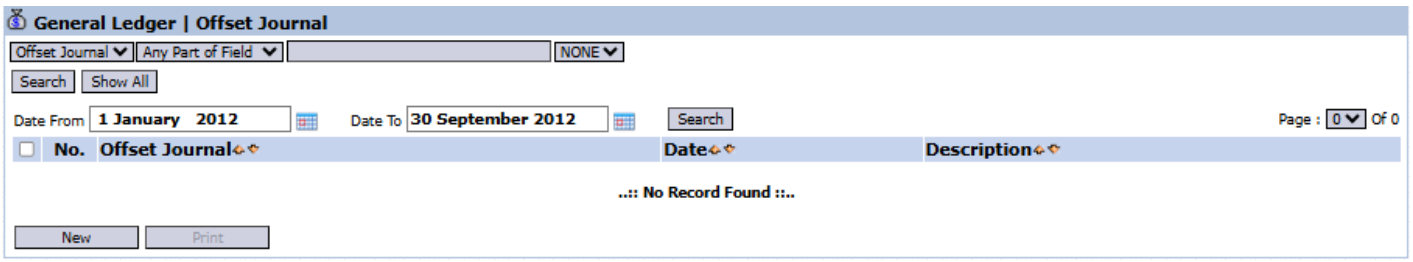
`Buku Besar` > `Jurnal Pengimbang`

Tujuan Modul

Modul **Jurnal Pengimbang** (*Balancing Journal*) adalah sebuah alat bantu spesifik yang kemungkinan besar digunakan untuk membuat entri jurnal secara otomatis guna menyeimbangkan akun-akun tertentu pada akhir periode. Proses ini biasanya merupakan bagian dari prosedur tutup buku bulanan untuk memastikan saldo pada akun-akun tertentu (misalnya, akun kliring atau akun transitoris) menjadi nol atau seimbang sesuai dengan kebutuhan pelaporan internal.

1. Tampilan Utama (Daftar Jurnal Pengimbang)

Halaman utama modul ini menampilkan daftar semua Jurnal Pengimbang yang telah dibuat.



Penjelasan Tampilan

Halaman ini adalah riwayat dari semua jurnal pengimbang yang telah diproses oleh sistem.

- **Filter:** Anda dapat mencari jurnal berdasarkan `Jurnal Pengimbang` atau rentang `Mulai Tanggal` dan `Hingga Tanggal`.

- **Daftar Jurnal:** Tabel di bawahnya akan menampilkan ringkasan setiap entri jurnal pengimbang yang telah dibuat. Saat ini, tabel menunjukkan "...Tidak Ada Data...".

Fungsi Tombol

- **Baru:** Tombol utama untuk memulai proses pembuatan Jurnal Pengimbang yang baru.

- **Cetak:** Untuk mencetak bukti jurnal pengimbang yang telah dipilih dari daftar.

2. Langkah-langkah Membuat Jurnal Pengimbang

Proses ini melibatkan pemilihan periode dan membiarkan sistem memproses data untuk menghasilkan jurnal yang diperlukan.

Langkah 1: Memulai Proses

Dari tampilan utama, klik tombol **Baru** 

di pojok kiri bawah untuk membuka form **Masukan Jurnal Pengimbang**.

Langkah 2: Mengisi Informasi & Memilih Periode

Pada form yang muncul, isi informasi yang diperlukan:

- **Tanggal:** Masukkan tanggal kapan jurnal pengimbang ini akan dicatat.



- **Memo:** Berikan deskripsi yang jelas mengenai tujuan jurnal ini, contoh: "Jurnal Pengimbang Akun Kliring Juli 2025".



- **Periode:** Pilih bulan dan tahun dari data yang akan diproses, misalnya "Juli" dan "2025". 

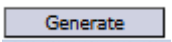
Langkah 3: Menjalankan Proses Perhitungan

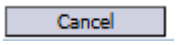
Klik tombol **Proses** 

. Sistem akan secara otomatis melakukan perhitungan berdasarkan data pada periode yang Anda pilih dan akan menampilkan akun beserta nilai Debet atau Kredit yang diperlukan untuk menyeimbangkan saldo pada tabel detail di bawahnya.

Langkah 4: Meninjau dan Membuat Jurnal

1. Tinjau dengan saksama baris jurnal yang dihasilkan oleh sistem pada tabel detail untuk memastikan kebenarannya. Tabel akan menampilkan `Akun`, `Nama`, `Debet`, dan `Kredit` yang diusulkan.

2. Jika Anda setuju dengan jurnal yang diusulkan, klik tombol **Buat** untuk menghasilkan dan menyimpan entri jurnal tersebut secara final. 

3. Klik **Batal** jika Anda ingin membatalkan proses. 

Tips & Catatan Penting

- Modul ini adalah alat bantu otomatisasi dan harus digunakan dengan pemahaman penuh mengenai proses bisnis di baliknya. Pastikan Anda tahu akun apa yang akan terpengaruh saat menekan tombol `Proses`.
- Selalu tinjau dengan cermat hasil yang ditampilkan di tabel detail setelah menekan `Proses` sebelum Anda mengklik `Buat`.
- Gunakan `Memo` untuk memberikan penjelasan yang detail, karena sifat jurnal ini yang spesifik dan otomatis.
- Modul ini kemungkinan besar digunakan oleh tim **Accounting** sebagai bagian dari prosedur tutup buku bulanan yang spesifik untuk perusahaan.

Revision #6
Created 29 July 2025 15:19:26 by Sayu
Updated 1 August 2025 13:13:50 by Sayu