Jurnal Pembalik

Panduan Modul Detail: Jurnal Pembalik

Lokasi Modul

`Buku Besar` > `Jurnal Pembalik`

Tujuan Modul

Modul **Jurnal Pembalik** (*Reversing Journal*) adalah alat akuntansi spesifik yang digunakan untuk membuat entri jurnal pada awal periode akuntansi baru yang merupakan kebalikan dari jurnal penyesuaian yang dibuat pada akhir periode sebelumnya. Tujuannya adalah untuk menyederhanakan pencatatan transaksi di periode baru, terutama untuk transaksi yang berkaitan dengan **akrual** (beban yang masih harus dibayar atau pendapatan yang masih harus diterima).

1. Tampilan Utama (Daftar Jurnal Pembalik)

Halaman utama modul ini menampilkan daftar semua Jurnal Pembalik yang telah dibuat.



Penjelasan Tampilan

Halaman ini adalah pusat untuk melihat dan mengelola semua jurnal pembalik yang telah dicatat.

- **Filter:** Anda dapat mencari jurnal berdasarkan `Nomor Jurnal`, `Tipe`, atau rentang `Mulai Tanggal` dan `Hingga Tanggal`.
- **Daftar Jurnal:** Tabel di bawahnya akan menampilkan ringkasan setiap entri jurnal pembalik. Kolom-kolomnya meliputi `Nomor Jurnal`, `Tanggal Jurnal`, `Deskripsi`, `Terbalik` (status), dan `Dibalik Oleh` (nama pengguna).

Fungsi Tombol

- **Baru:** Tombol utama untuk memulai proses pembuatan Jurnal Pembalik yang baru.
- **Cetak:** Untuk mencetak bukti jurnal pembalik yang telah dipilih.

2. Langkah-langkah Membuat Jurnal Pembalik

Proses pembuatan Jurnal Pembalik berbeda dari Jurnal Umum, karena Anda tidak menginput debet-kredit secara manual, melainkan memilih jurnal yang akan dibalik.

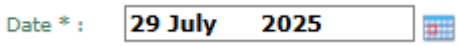
Langkah 1: Klik Tombol "Baru"

Dari tampilan utama, klik tombol **Baru** 

di pojok kiri bawah untuk membuka form *Entry Jurnal Pembalik*.

Langkah 2: Mengisi Informasi Header

Pada form yang muncul, isi informasi umum di bagian atas:

- **Tanggal: Penting!** Masukkan tanggal awal periode akuntansi baru. Contohnya, jika Anda ingin membalik jurnal penyesuaian dari 31 Juli 2025, maka masukkan tanggal **1 Agustus 2025**. 

- **Memo:** Berikan deskripsi yang jelas, misalnya "Jurnal Pembalik untuk Akrual Biaya Gaji Juli 2025". 

- **Proyek / Mata Uang:** Isi jika relevan dengan transaksi yang akan dibalik.


Langkah 3: Memilih Jurnal yang Akan Dibalik

Ini adalah langkah paling krusial. Sistem akan menampilkan daftar jurnal (kemungkinan jurnal penyesuaian dari periode sebelumnya) pada tabel detail di bawah.

1. Cari dan temukan entri jurnal yang ingin Anda balik dari daftar yang tersedia.

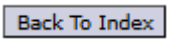
2. Centang kotak di sebelah kiri pada baris jurnal yang sesuai untuk memilihnya. Anda dapat memilih satu atau lebih jurnal untuk dibalik secara bersamaan.

Langkah 4: Menyimpan Jurnal Pembalik

Setelah jurnal yang akan dibalik telah dipilih:

- Klik tombol **Simpan**. Sistem akan secara **otomatis** membuat entri jurnal baru dengan posisi debet dan kredit yang merupakan kebalikan dari jurnal asli yang Anda pilih. 

- **Reset:** Untuk menghapus pilihan dan mengulang dari awal. 

- **Kembali ke Halaman Index:** Untuk membatalkan proses dan kembali ke tampilan utama.

Tips & Catatan Penting

- Modul ini adalah alat akuntansi tingkat lanjut. Gunakan hanya untuk membalik jurnal penyesuaian yang bersifat akrual. **Jangan gunakan untuk mengoreksi kesalahan** (gunakan Jurnal Umum untuk koreksi).

- Kunci dari proses ini adalah pemilihan **Tanggal** yang benar, yaitu hari pertama periode akuntansi berikutnya.

- Proses ini menyederhanakan pekerjaan. Contohnya, setelah membalik akrual biaya gaji, tim **Accounting** dapat mencatat pembayaran gaji di periode baru dengan mendebet akun biaya gaji secara normal, tanpa perlu memecah jurnal.

Revision #4
Created 29 July 2025 10:48:03 by Sayu
Updated 29 July 2025 11:04:31 by Sayu