

# Jumlah Pemesanan Ulang

## Panduan Modul Laporan: Jumlah Pemesanan Ulang (Reorder Report)

### Lokasi Modul

Persediaan > Laporan > Jumlah Pemesanan Ulang

### Tujuan Modul

Modul **Laporan Jumlah Pemesanan Ulang** berfungsi untuk menghasilkan daftar item yang stoknya telah mencapai atau berada di bawah titik pemesanan ulang (*reorder point*). Laporan ini secara otomatis membandingkan stok aktual dengan **Persediaan Minimum** yang telah diatur, dan merekomendasikan item mana saja yang perlu segera dibeli kembali untuk mencegah kehabisan stok.

## 1. Parameter Laporan (Filter)

Halaman utama modul ini adalah sebuah form yang berisi berbagai parameter untuk menyesuaikan laporan yang akan dihasilkan.

Berikut adalah penjelasan untuk setiap parameter:

- **Lokasi Gudang:**

- Saring laporan untuk lokasi gudang tertentu atau pilih **[Semua]**.

- **Jenis Kategori Barang/Jasa:**

- Pilih kategori item yang ingin dianalisis, misalnya **BARANG MENTAH**.

- **Status Barang:**

- Pilih status barang, umumnya **Aktif**.

## 2. Langkah-langkah Menghasilkan Laporan

### Langkah 1: Mengatur Parameter Laporan

Tentukan parameter yang Anda butuhkan, terutama **Lokasi Gudang** dan **Jenis Kategori**.

### Langkah 2: Menghasilkan Laporan

Setelah semua parameter diatur, klik salah satu dari dua tombol di bagian bawah:

- **[Tampilkan Laporan]:** Untuk melihat pratinjau laporan langsung di layar Anda.
- **[Ekspor ke MS Excel]:** Untuk mengunduh data laporan dalam format file Excel.

## 3. Membaca Laporan (Isi Laporan)

Laporan yang dihasilkan adalah daftar item beserta jumlah pemesanan ulang yang direkomendasikan.

Laporan ini menampilkan detail penting seperti:

- **Kode Barang/Jasa** dan **Nama Barang/Jasa**.

- **Gudang**: Lokasi di mana stok item tersebut berada.
- **Jumlah Pemesanan Ulang**: Kuantitas yang direkomendasikan untuk dipesan. Jika angka di kolom ini lebih dari nol, itu berarti stok item tersebut sudah berada di bawah level minimum.

## Tips & Catatan Penting

- Laporan ini adalah hasil otomatis dari pengaturan yang Anda buat di modul **Pengaturan Persediaan Minimum**.
- Gunakan laporan ini sebagai dasar harian atau mingguan bagi tim **Pembelian (*Purchasing*)** untuk membuat **Order Pembelian (PO)** baru.
- Ini adalah alat proaktif yang sangat penting untuk memastikan kelancaran rantai pasok dan mencegah terhentinya produksi akibat kehabisan bahan.

---

Revision #2

Created 14 October 2025 11:17:11 by Muhammad Ali Akbar

Updated 15 October 2025 14:50:41 by Muhammad Ali Akbar