Jumlah Barang Terhitung

Panduan Modul: Jumlah Barang Terhitung (Stock Count Sheet)

Lokasi Modul

`Persediaan` > `Barang/Jasa` > `Jumlah Barang Terhitung`

Tujuan Modul

Modul **Jumlah Barang Terhitung** berfungsi sebagai lembar kerja digital (*digital count sheet*) untuk proses **Stok Opname** atau inventarisasi fisik. Modul ini menampilkan daftar item beserta saldo stok menurut sistem, dan menyediakan kolom khusus untuk menginput jumlah hasil perhitungan fisik yang sebenarnya di gudang.

1. Tampilan Utama (Lembar Hitung)

Halaman utama modul ini adalah sebuah daftar item yang telah diformat untuk kegiatan stok opname.

Penjelasan Tampilan & Filter

- **Filter:** Anda dapat menyaring daftar item yang akan dihitung berdasarkan **`Jenis Kategori Barang Jasa`**, **`Kategori`**, dan **`Status`**.
- **`Month Period`**: Pilih bulan dan tahun periode stok opname yang akan dilakukan.

Penjelasan Kolom Kunci

- **`Qty Digudang`**: Menunjukkan kuantitas stok untuk setiap item menurut catatan sistem sebelum perhitungan fisik.

- **`Stok Opname`**: Ini adalah **kolom input utama**. Di sinilah Anda memasukkan jumlah kuantitas yang Anda hitung secara fisik di gudang.

- **`Balance Opname`**: Kolom ini akan secara otomatis menghitung **selisih** antara `Qty Digudang` (sistem) dan `Stok Opname` (fisik).

2. Langkah-langkah Melakukan Stok Opname

1. **Siapkan Lembar Hitung:**

   - Gunakan filter untuk menampilkan item yang akan dihitung (misalnya, semua `BARANG JADI` yang `Aktif`).

   - Anda dapat mencetak halaman ini atau mengekspornya ke Excel untuk dibawa ke gudang sebagai lembar periksa (*checklist*).

2. **Lakukan Perhitungan Fisik:** Tim gudang melakukan perhitungan fisik untuk setiap item yang ada di daftar.

3. **Input Hasil Perhitungan:** Kembali ke modul ini, masukkan hasil hitungan fisik dari setiap item ke dalam kolom **`Stok Opname`** yang sesuai.

4. **Tinjau Selisih:** Setelah semua data diinput, periksa kolom **`Balance Opname`**. Angka selain nol di kolom ini menunjukkan adanya selisih stok (kurang atau lebih) yang memerlukan

investigasi.

5. **Proses Penyesuaian:** Setelah selisih diinvestigasi dan divalidasi, langkah selanjutnya adalah membuat transaksi **Penyesuaian Persediaan** (*Inventory Adjustment*) di modul lain untuk menyelaraskan jumlah stok di sistem dengan hasil perhitungan fisik.

Tips & Catatan Penting

- Modul ini adalah langkah **persiapan dan pencatatan** dalam proses stok opname. Tindakan untuk **menyesuaikan stok** di sistem dilakukan di modul terpisah.

- Pastikan semua transaksi pergerakan barang (penerimaan, pengiriman) sudah selesai dicatat sebelum memulai stok opname untuk mendapatkan `Qty Digudang` yang akurat.

- Ini adalah alat kerja fundamental bagi tim **Gudang** dan **Akuntansi Persediaan (*Inventory Accountant*)** yang dilakukan secara berkala.

Revision #2
Created 11 October 2025 08:50:16 by Sayu
Updated 14 October 2025 14:19:35 by Sayu