

Informasi Perusahaan

Panduan Modul: Informasi Perusahaan

Lokasi Modul

Pengaturan > Struktur Organisasi > Informasi Perusahaan

Tujuan Modul

Modul **Informasi Perusahaan** berfungsi sebagai dasbor pusat atau "ruang kontrol" untuk setiap entitas perusahaan yang terdaftar dalam sistem. Modul ini menampilkan ringkasan parameter-parameter keuangan dan akuntansi yang paling krusial, serta memberikan gambaran *real-time* mengenai status penutupan (terkunci atau terbuka) dari semua sub-modul transaksional. Ini adalah halaman referensi utama bagi administrator dan manajer keuangan untuk memantau kesehatan dan status konfigurasi akuntansi sebuah perusahaan.

1. Tampilan Utama (Dasbor Informasi Perusahaan)

Halaman ini menyajikan informasi ringkas dan status dari perusahaan yang dipilih.

Penjelasan Tampilan

- **Struktur Organisasi:**

- Panel di sebelah kiri yang menampilkan struktur pohon organisasi. Pengguna dapat memilih salah satu perusahaan (contoh: PT. MEGA GLOBAL FOOD INDUSTRY) untuk melihat detailnya di panel utama.

• Informasi Form Perusahaan:

- Bagian ini menampilkan parameter-parameter akuntansi fundamental untuk perusahaan yang dipilih:
 - **Mata Uang Dasar:** Mata uang fungsional yang digunakan perusahaan untuk pembukuan (contoh: IDR).
 - **Periode Keuangan Berjalan:** Tahun fiskal yang sedang aktif.
 - **Bulan Terakhir dalam Periode Keuangan:** Bulan penutup tahun buku (contoh: Desember).
 - **Bulan konversi saat ini:** Periode akuntansi yang sedang berjalan.
 - **Jumlah Periode per Tahun:** Menunjukkan jumlah periode akuntansi dalam satu tahun (contoh: 13, yang bisa berarti 12 bulan reguler + 1 periode penyesuaian).

• Status Modul (*Module Status*):

- Tabel ini memberikan gambaran cepat mengenai modul-modul transaksi mana yang saat ini berstatus terbuka atau tertutup (Yes/No). Ini adalah tampilan ringkasan dari apa yang diatur dalam modul **Tutup Modul**.
 - **Nama Modul:** Jenis transaksi (Jurnal Umum, Faktur Penjualan, dll.).

- **Status Penutupan:** Menunjukkan apakah modul tersebut terkunci (Yes) atau tidak (No).
- **Tanggal Penutupan & Ditutup Oleh:** Log audit yang mencatat kapan dan oleh siapa sebuah modul terakhir kali ditutup.

- **Periode yang tidak diijinkan:**

- Area di bagian bawah ini berisi pengaturan kontrol tanggal yang berlaku di seluruh sistem untuk mencegah entri yang salah.
 - **Menolak Entri-entri tertunda:** Mencegah pengguna memasukkan transaksi dengan tanggal sebelum tanggal yang ditentukan (kontrol *back-dating*).
 - **Menolak Entri-entri mendatang:** Mencegah pengguna memasukkan transaksi dengan tanggal yang terlalu jauh di masa depan (kontrol *future-dating*).

2. Alur Kerja & Proses Bisnis Terintegrasi

- **Dasbor Pemantauan:** Modul ini utamanya bersifat informasional. Ini adalah tempat pertama yang harus diperiksa untuk mengetahui status keuangan dan operasional dasar dari sebuah perusahaan, seperti periode aktif dan modul mana yang terkunci.
- **Konsolidasi Informasi:** Informasi yang ditampilkan di sini (terutama **Status Modul**) merupakan cerminan dari

pengaturan yang dibuat di modul-modul lain (seperti **Tutup Modul** dan **Tutup Periode**), yang dikonsolidasikan dalam satu layar untuk kemudahan pemantauan.

- **Penerapan Aturan Sistem:** Pengaturan di bagian bawah ("Periode yang tidak diijinkan") adalah aturan keras yang diterapkan oleh sistem. Jika diaktifkan, sistem akan secara otomatis memblokir setiap upaya entri transaksi yang melanggar batasan tanggal tersebut.

3. Tips & Catatan Penting

- Gunakan modul ini sebagai "pemeriksaan kesehatan" cepat untuk memastikan konfigurasi dasar perusahaan sudah benar sebelum memulai entri data besar-besaran atau proses tutup buku.
- Perhatikan bagian **Status Modul** sebelum melakukan proses tutup bulan atau tutup tahun untuk memastikan tidak ada modul penting yang tertinggal dalam status terbuka.
- Pengaturan "Periode yang tidak diijinkan" adalah alat kontrol internal yang sangat kuat untuk menjaga integritas data. Aktifkan sesuai dengan kebijakan perusahaan Anda.
- Akses ke modul ini biasanya diberikan kepada pengguna tingkat tinggi seperti *Financial Controller*, manajer akuntansi, dan administrator sistem.