Distributor

Panduan Modul: Distributor

Lokasi Modul

`Penjualan` > `Pelanggan` > `Distributor`

Tujuan Modul

Modul **Distributor** adalah pusat data induk (*master data*) yang sangat komprehensif, dirancang khusus untuk mengelola semua informasi yang berkaitan dengan mitra distributor. Modul ini tidak hanya mencatat data dasar, tetapi juga mencakup kapasitas operasional, persyaratan bisnis, dan semua perjanjian dagang (*trading terms*) yang kompleks seperti diskon dan rabat.

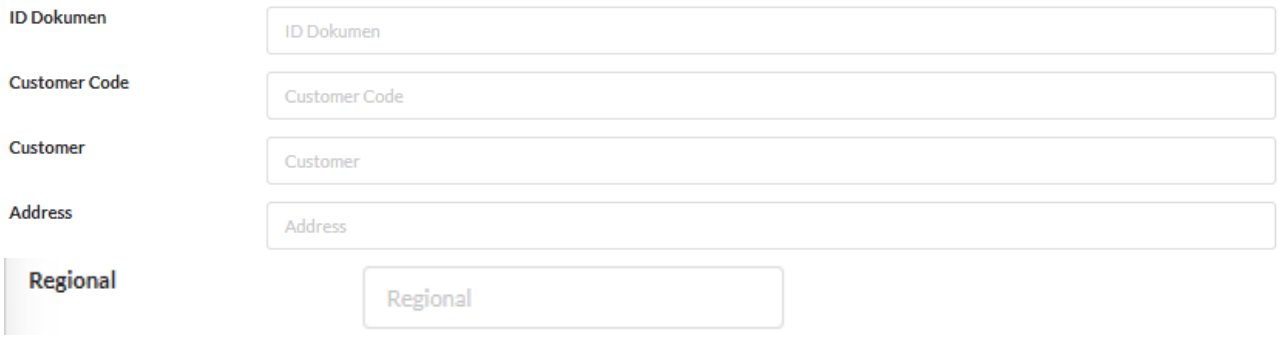
Langkah-langkah Mengelola Data Distributor

Untuk mendaftarkan atau mengedit data distributor, Anda akan melalui beberapa bagian atau tab yang detail.

Langkah 1: Mengisi Data Distributor

Bagian ini mencatat informasi legal dan kontak dasar dari distributor.

- **Informasi Dasar:** Isi `ID Dokumen`, `Customer Code`, `Customer` (Nama Distributor), `Address`, `Regional`, dan detail kontak lainnya.



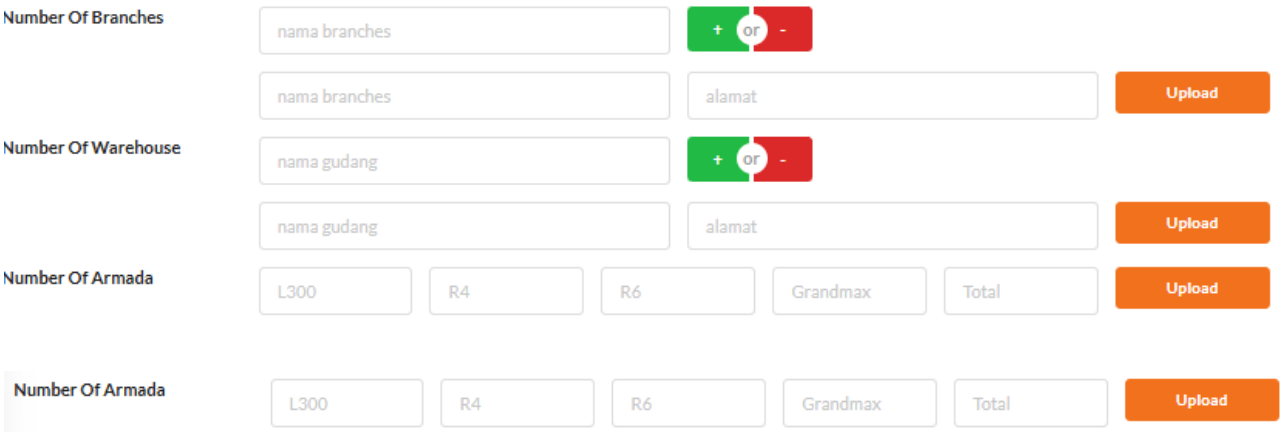
- **Dokumen Legal:** Unggah dokumen-dokumen penting seperti `NPWP`, `SPPKP`, `SIUP`, `AKTE PENDIRIAN`, dan `TDP` menggunakan tombol **Upload** yang tersedia.



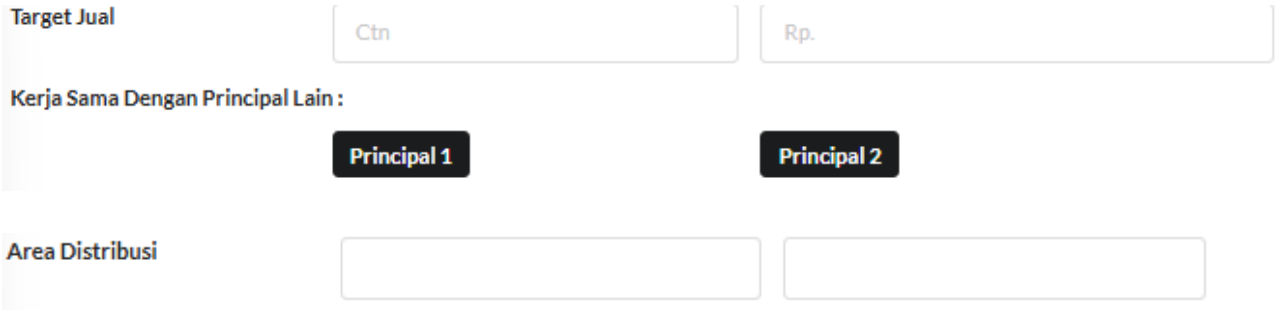
Langkah 2: Mengisi Kondisi Distributor (Distributor Condition)

Bagian ini mendata kapasitas operasional dan jangkauan pasar distributor.

- **Kapasitas Operasional:** Masukkan data seperti `Number Of Branches` (Jumlah Cabang), `Number Of Warehouse` (Jumlah Gudang), `Number Of Armada`, dan `Number Of Salesman`.



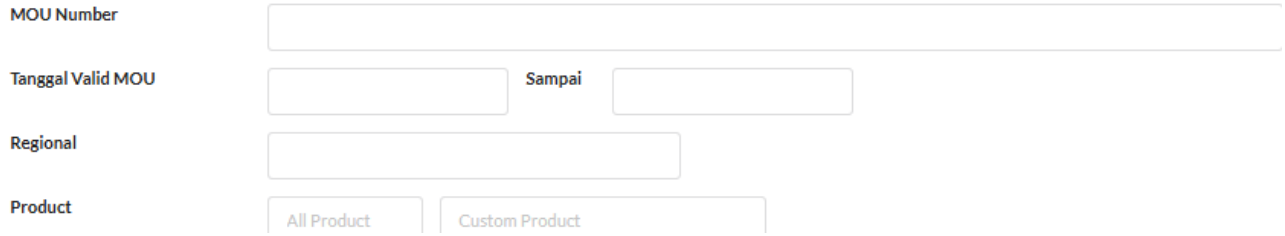
- **Informasi Bisnis Lain:** Lengkapi data seperti `Target Jual`, informasi `Kerja Sama Dengan Principal Lain`, dan `Area Distribusi`.



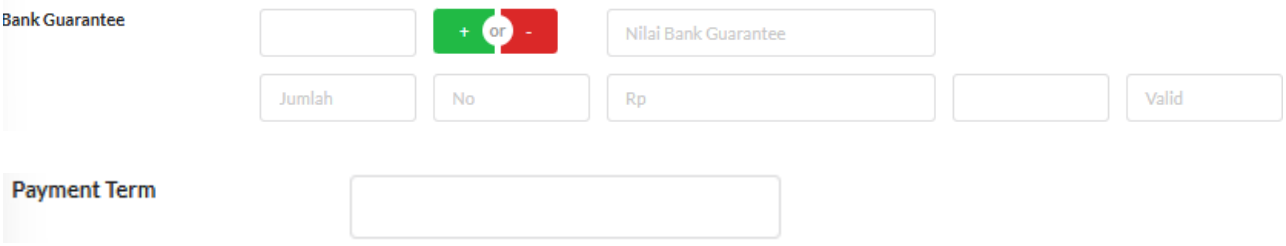
Langkah 3: Mengisi Kondisi Bisnis (Business Condition)

Bagian ini mendefinisikan persyaratan keuangan dan perjanjian formal dengan distributor.

- **Perjanjian:** Masukkan detail seperti `MOU Number`, `Tanggal Valid MOU`, `Regional`, dan `Product`.



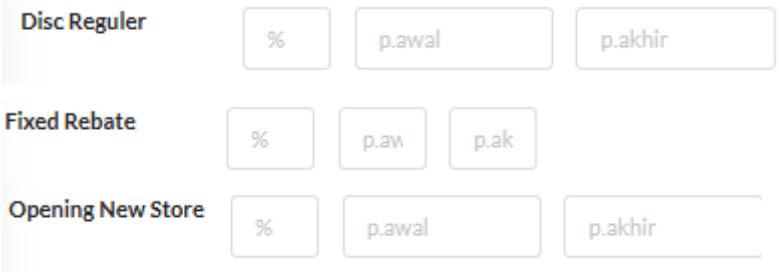
- **Keuangan & Kredit:** Atur informasi `Bank Guarantee` (Garansi Bank), `Credit Limit` (Batas Kredit), `Limit Over Due`, dan `Payment Term` (Termin Pembayaran).



Langkah 4: Mengatur Persyaratan Dagang (Trading Term)

Ini adalah bagian paling detail yang mengatur semua skema komersial dengan distributor.

- **Diskon & Rabat:** Untuk setiap jenis program (misalnya, `Disc Regular`, `Fixed Rebate`, `Opening New Store`, `Promo Fund`, `Return`), isi kolom persentase (`%`) serta periode awal (`p.awal`) dan periode akhir (`p.akhir`) berlakunya program tersebut.



Langkah 5: Menyimpan dan Proses Persetujuan

Setelah semua data di semua bagian terisi lengkap:

1. Tinjau kembali semua informasi yang telah diinput.
2. Klik tombol **Simpan** untuk menyimpan data distributor baru atau perubahan yang ada.



3. Dokumen yang disimpan kemudian akan melalui alur persetujuan internal yang ditunjukkan di bagian bawah form (`Submit by DBDL`, `Approve by LEAD`, dst.).

Tips & Catatan Penting

- Modul ini adalah *satu sumber kebenaran (single source of truth)* untuk semua perjanjian komersial dengan distributor. Pastikan semua data, terutama di bagian **Trading Term**, diisi dengan akurat.

- Pengaturan diskon dan rabat di sini kemungkinan akan secara otomatis diterapkan pada setiap transaksi penjualan yang dilakukan oleh distributor tersebut.

- Pengisian data yang komprehensif ini memerlukan koordinasi antara berbagai tim, seperti tim **Sales**, **Finance**, dan **Legal**.

Revision #3
Created 4 August 2025 13:57:59 by Sayu
Updated 5 August 2025 14:08:37 by Sayu