BC 1.6

Panduan Modul Dokumen Pabean

Lokasi Modul:

`CEISA` > `Customs Documents` > `BC 1.6`

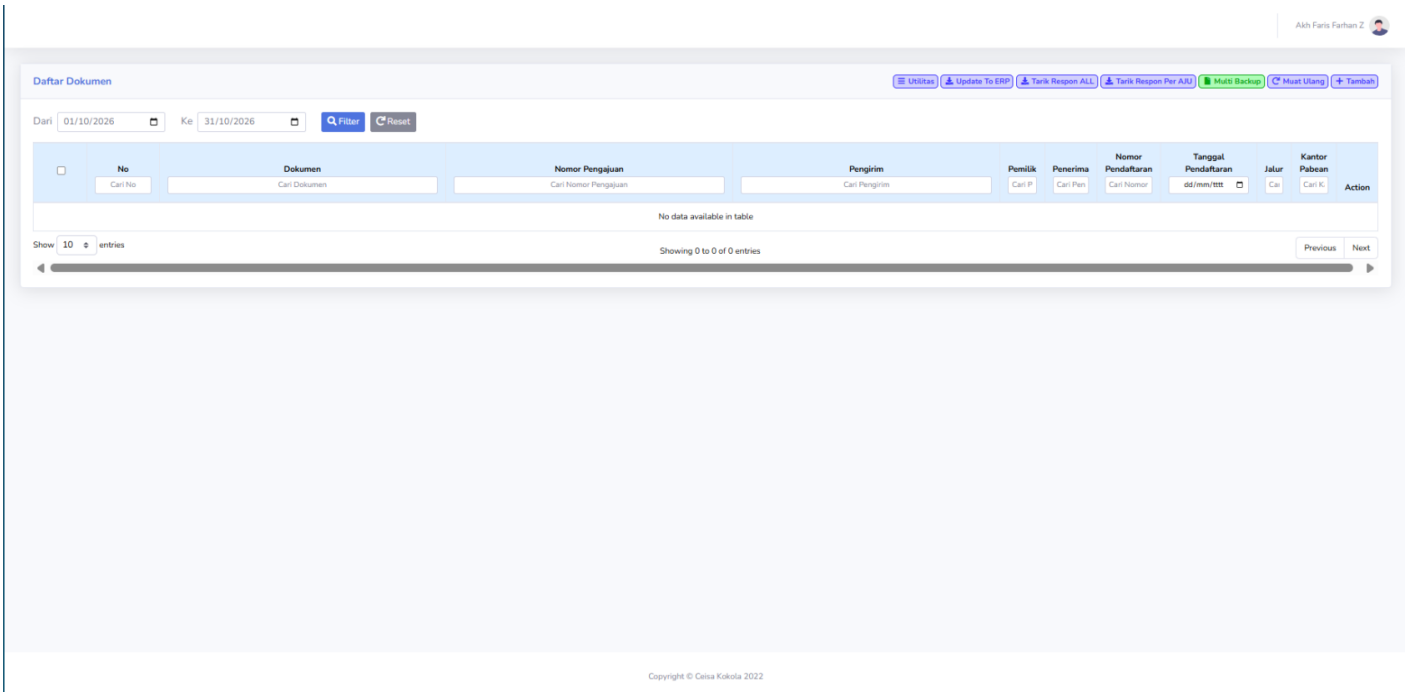
Tujuan

Menu BC 1.6 digunakan untuk mengelola dokumen pemasukan barang impor dari Kawasan Pabean untuk ditimbun di Pusat Logistik Berikat (PLB). Ketentuan BC 1.6 memang digunakan dalam tata laksana pemasukan barang impor ke PLB. Melalui menu ini, pengguna dapat memantau dokumen mulai dari pengajuan hingga dokumen memperoleh respons dari CEISA.

Cara Membuka

- Masuk ke aplikasi CEISA Loka.
- Pilih menu Dokumen Pabean.
- Klik BC 1.6.
- Sistem menampilkan halaman Daftar Dokumen BC 1.6.

Tampilan Halaman



Halaman BC 1.6 secara umum terdiri dari:

Filter Periode
Digunakan untuk menentukan periode dokumen.

- **Daftar Dokumen**
  Menampilkan dokumen BC 1.6 yang tersedia.
- **Kolom Pencarian**
  Digunakan untuk mencari dokumen berdasarkan informasi tertentu.
- **Menu Utilitas**
  Digunakan untuk proses tambahan seperti sinkronisasi atau pengambilan respons.

Penjelasan Kolom

No	Menampilkan nomor urut data.
Dokumen	Menampilkan jenis dokumen, yaitu BC 1.6.
Nomor Pengajuan	Menampilkan nomor identitas pengajuan dokumen.
Pengirim/Pemilik	Menampilkan pihak yang terkait dengan barang.
Penerima	Menampilkan pihak penerima apabila tersedia.
Nomor Pendaftaran	Menampilkan nomor pendaftaran yang diterima dari sistem kepabeanan.
Tanggal Pendaftaran	Menampilkan tanggal pendaftaran dokumen. Kantor PabeaMenampilkan kantor Bea dan Cukai yang menangani dokumen.

Penjelasan Tombol

- Filter
  Menampilkan dokumen berdasarkan tanggal Dari dan Ke.
- Reset
  Menghapus filter yang digunakan.
- Tarik Respon ALL
  Mengambil respons terbaru untuk beberapa dokumen.
- Tarik Respon Per AJU
  Mengambil respons untuk satu nomor pengajuan.
- Muat Ulang
  Memperbarui data pada halaman.
- Tambah
  Digunakan untuk membuat dokumen baru apabila tersedia.

2. Langkah Penggunaan

- Buka menu BC 1.6.
- Tentukan periode pada kolom Dari dan Ke.
- Klik Filter.
- Cari dokumen melalui Nomor Pengajuan apabila diperlukan.
- Periksa status dokumen.
- Tarik respons CEISA apabila status belum terbaru.
- Periksa Nomor Pendaftaran dan Tanggal Pendaftaran.
- Gunakan Aksi apabila diperlukan proses lanjutan.

Revision #7
Created 7 October 2026 02:29:42 by Sayu
Updated 8 October 2026 04:28:15 by Sayu