Data Requisition

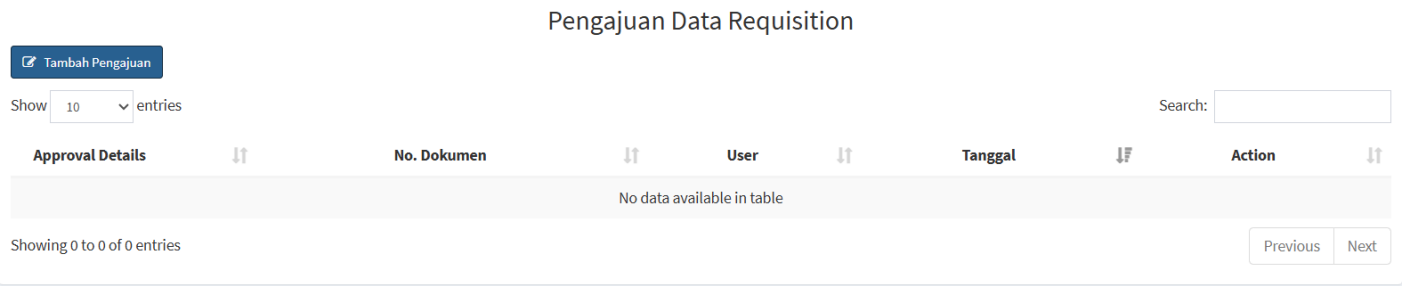
Panduan Modul Pengajuan

Lokasi Modul:

`Access Requisition` > `Pengajuan` > `Data Requisition`

Menu Data Requisition digunakan untuk melakukan pengajuan permintaan data melalui sistem Access Requisition. Melalui menu ini, dapat membuat permintaan data dengan memberikan deskripsi mengenai data yang dibutuhkan, serta melihat daftar pengajuan Data Requisition yang telah dibuat pada sistem.

Tampilan utama



Pada halaman Pengajuan Data Requisition, dapat terlihat daftar pengajuan permintaan data yang tersedia pada sistem. Pada halaman ini terdapat beberapa fungsi utama, yaitu tombol Tambah Pengajuan, tabel daftar pengajuan, fitur pencarian, serta pengaturan jumlah data yang ditampilkan.

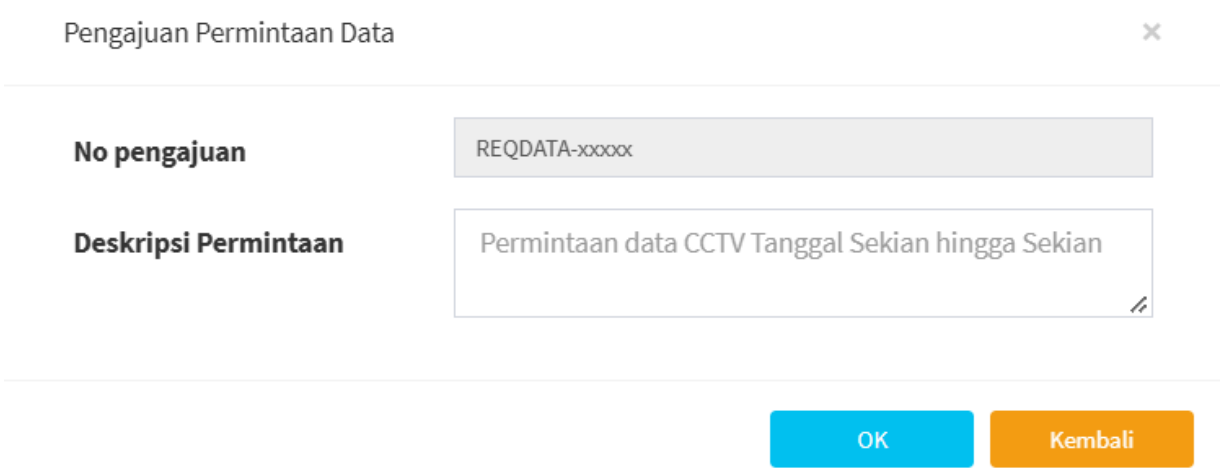
Penjelasan Tampilan

Bagian	Keterangan
Tambah Pengajuan	Digunakan untuk membuat pengajuan Data Requisition baru.
Show Entries	Digunakan untuk mengatur jumlah data yang ditampilkan pada tabel.
Search	Digunakan untuk mencari data pengajuan tertentu.
Approval Details	Menampilkan informasi mengenai proses atau detail persetujuan pengajuan.

Bagian	Keterangan
No. Dokumen	Menampilkan nomor dokumen dari pengajuan Data Requisition.
User	Menampilkan user yang berkaitan dengan pengajuan.
Tanggal	Menampilkan tanggal pengajuan dibuat atau tercatat pada sistem.
Action	Menampilkan aksi yang tersedia terhadap data pengajuan.
Previous / Next	Digunakan untuk berpindah ke halaman data sebelumnya atau berikutnya.

Pengajuan Data Requisition

- Pertama mengklik tombol "tambah pengajuan" setelah tombol di klik akan menampilkan form pengajuan data requisition
- Setelah mengklik tombol "tambah pengajuan" akan menampilkan form pengisian data requisition yang perlu dilengkapi. Data yang perlu dilengkapi meliputi:



  - No. Pengajuan: Nomor identifikasi pengajuan Data Requisition.
  - Deskripsi Permintaan: Digunakan untuk menjelaskan data yang dibutuhkan dalam pengajuan.

Revision #2
Created 9 October 2026 02:12:28 by Sayu
Updated 9 October 2026 02:46:17 by Sayu